



Comune di POGGIO RENATICO

Provincia di Ferrara

ORIGINALE

**AREA SERVIZI GENERALI
Ufficio: SERVIZI GENERALI**

DETERMINAZIONE N. 646 del 04-12-2020

Reg. Settore 83

Oggetto: AVVISO PUBBLICO PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO IN APPALTO DEL SERVIZIO BIBLIOTECARIO PRESSO LA BIBLIOTECA DI POGGIO RENATICO.

VISTO il D. Lgs n.165/2001;

VISTO il D. Lgs n.118/2011;

VISTO lo Statuto Comunale vigente;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

VISTO il Regolamento Comunale dei contratti;

VISTO il Regolamento Comunale dei controlli interni;

VISTO il decreto di conferimento dell'incarico di Responsabile presso l'Area "Servizi Generali", n.27 del 15/05/2019

DATO ATTO che, ai sensi dell'articolo n.14 del vigente Piano Triennale per l'anticorruzione approvato dall'Amministrazione Comunale, il Responsabile firmatario del presente atto, nella procedura di cui trattasi, non si trova in condizione di conflitto di interessi, anche potenziale;

RAVVISATA la rispondenza del presente atto ai principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi e per effetti dell'art.147 bis del D. Lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO che viene rispettato quanto disposto dall'art. 9 della L. n.102/2009;

PREMESSO che:

- con deliberazione di C.C. n. 73 in data 17/12/2019 è - stato approvato il DUP per il triennio 2020-2022;
- con deliberazione di C.C. n. 78 in data 17/12/2019 è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2020-2022 e relativi allegati;
- con deliberazione di G.C. n. 123 in data 20/12/2019 è stato approvato lo stralcio del piano esecutivo di gestione per il triennio 2020-2022 e sono state assegnate le dotazioni finanziarie in termini di competenza per il triennio 2020-2022 e con riferimento al primo esercizio in termini di cassa;

PREMESSO che con l'adozione del PEG i Responsabili di Area sono stati autorizzati, ai sensi dell'art.109 del D.Lgs. 267/2000 ad adottare gli atti relativi alla gestione finanziaria delle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi loro assegnati nonché a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente;

VISTI gli artt 179 e 183 del D.Lgs. 267/2000 che definiscono le modalità di accertamento delle entrate e di impegno delle spese;

DATO ATTO che ai sensi dell'art.183 del T.U.E.L. è stata accertata la compatibilità del programma dei pagamenti con i relativi stanziamenti di cassa;

DATO ATTO che:

- la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dal D.L. 52/2012. Convertito in L. 94/2012 e dal D.L. 95/2012, convertito in L. 135/2012, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione, prevede per le Amministrazioni Pubbliche di cui all'art.1 del D.Lgs. 165/2001;
- la facoltà di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma;
- l'obbligo di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (M.E.P.A.) per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria;
- per gli acquisti sotto soglia l'obbligo al ricorso dei sistemi telematici messi a disposizione dalle centrali di committenza;

PREMESSO che con propria determinazione n.11 Registro Generale n. 44 del 30 gennaio 2020 è stata affidata la gestione della Biblioteca Comunale dal 01/03/2020 al 31/12/2020;

CONSIDERATO che l'appalto della Biblioteca Comunale di Poggio Renatico scade il 31 Dicembre 2020;

RITENUTO quindi di provvedere a nuova assegnazione per la gestione della Biblioteca del Comune di Comune di Poggio Renatico dal 07.01.2021 al 31.12.2021, oggetto della presente determinazione, ad Operatore Economico esterno all'Amministrazione appaltante, tramite opportuna procedura di gara;

INTESO procedere al riguardo;

EVIDENZIATO che:

- l'art. 36 comma 2., lett.b) del D.Lgs. n.50/2016 come modificato dalla Legge n.55/2019, dispone che le amministrazioni procedono “ per le procedure sotto-soglia, la disciplina dell'art. 36 deve inoltre essere necessariamente coordinata con quella introdotta dalla spending review circa

l'obbligo di preventiva escussione degli strumenti elettronici di acquisto (art. 1, comma 450, legge 296/2006).

ACCERTATO che non sono attive Convenzioni Consip, M.E.P.A. o Intecent-ER aventi ad oggetto lavori con caratteristiche uguali o comparabili con quelle oggetto del presente affidamento;

DATO ATTO che:

- l'art. 30, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i (Codice degli Appalti) statuisce che l'affidamento e l'esecuzione di opere, lavori, servizi, forniture e concessioni deve avvenire nel rispetto dei principi generali relativi ai contratti pubblici e, in particolare, dei principi di trasparenza, adeguata pubblicità, non discriminazione, parità di trattamento, mutuo riconoscimento, proporzionalità;
- la modalità di affidamento di cui ci si intende avvalere è quella prevista dall'art. 36 comma 2, lettera b) del D.Lg.vo n.50/2016 e ss.mm.ii.;
- ai fini dell'individuazione, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, degli operatori economici da invitare a produrre offerta, si intende esperire una procedura ad evidenza pubblica per selezionare l'operatore economico con cui stipulare un contratto di prestazione di servizio per l'anno 2021, "Manifestazione d'interesse", allegata al presente atto, quale parte integrante e sostanziale, unitamente al modulo di partecipazione;
- per quanto sopra verranno invitati alla procedura di affidamento tutti i soggetti che presenteranno idonea manifestazione di interesse;
- a tal fine è stato redatto apposito avviso nonché lo schema dell'istanza di manifestazione d'interesse, allegati al presente atto e che ne formano parte integrante e sostanziale;
- tale avviso è rivolto agli operatori economici iscritti ed abilitati al Mercato Elettronico Regione Emilia Romagna - INTERCENT-ER (MERER) – SISTEMA ACQUISTI SATER, quale strumento di e-procurement, alla categoria di servizi "92510000-9 Servizi di biblioteche e archivi", fermi gli altri requisiti stabiliti nell'avviso;
- la manifestazione di interesse è aperta a tutti gli operatori economici interessati, purchè in possesso dei requisiti di partecipazione specificati nell'Avviso di Manifestazione allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- ai sensi della Legge 120/2020 (Decreto Semplificazioni) è salvaguardato il principio di rotazione in quanto il presente avviso è aperto a tutti gli operatori economici purchè in possesso dei requisiti di cui al punto precedente;
- con il suddetto avviso non è, pertanto, indetta alcuna procedura di gara e che il Comune di Poggio Renatico si riserva di richiedere agli operatori economici ritenuti idonei la presentazione di offerta economica tramite RDO sul Mercato Elettronico di INTERCENT-ER (MERER) – SISTEMA ACQUISTI SATER;
- nel suddetto avviso l'importo stabilito a base di gara è pari ad € 22.300,00= (ventiduemilatrecento/00) + IVA non dovuta;
- la presente procedura è finalizzata ad una indagine di mercato e non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione, che sarà libera di seguire anche altre procedure;

- il Responsabile Unico del Procedimento (art. 31 Dlgs 50/2016) è la sottoscritta Anna Baccilieri – Responsabile Area Servizi Generali che dichiara, in forza degli artt.6 bis della Legge n.241/1990 e 42 del D.Lgs. n. 50/2016, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il presente affidamento;

EVIDENZIATO, in merito agli inviti aperti a tutti i soggetti che presenteranno domanda, che in caso di presentazione di manifestazione da parte dell'operatore uscente, questo verrà invitato alla procedura;

EVIDENZIATO, inoltre, in merito a quanto sopra:

- L'ANAC, in sede di Linee Guida in tema di contratti sotto soglia, ha espressamente prescritto, in caso di invito all'operatore economico uscente, quanto segue: "Il rispetto del principio di rotazione espressamente sancito dall'art.36, comma 1, D.Lgs. n. 50/2016 fa sì che l'affidamento al contraente uscente abbia carattere eccezionale e richiede un onere motivazionale più stingente. La stazione appaltante motivata tale scelta in considerazione o della riscontrata effettiva assenza di alternative ovvero del grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale (esecuzione a regola d'arte, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti) e in ragione della competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento, anche tenendo conto della qualità della prestazione";

RISPETTO alle direttive ANAC riportate:

a. è possibile invitare l'operatore uscente, in presenza dei seguenti tre presupposti:

- effettiva assenza di alternative;
- grado di soddisfazione maturato;
- competitività del prezzo offerto rispetto alla medie dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento;
- qualità della prestazione;

b. la competitività del prezzo offerto impone correttamente che ad un giudizio di convenienza economica si addivenga una volta effettuato un confronto tra prezzi e quindi, (nell'ambito dei 40.000,00 euro), deve necessariamente scaturire come una conseguenza di un procedimento amministrativo che sostanzia una concreta indagine di mercato (preventiva) e, quindi, una scelta condizionata, evidentemente a parità di prestazione, dal miglior prezzo (oltre che da una gestione, del pregresso contratto, ottimale e senza rilievi);

c. si è pronunciata anche la Commissione speciale del Consiglio di Stato con parere 12 febbraio 2018, n. 361, espresso nell'ambito dell'istruttoria per l'aggiornamento delle Linee Guida ANAC, chiarendo che "il principio di rotazione comporta in linea generale che l'invito all'affidatario uscente rivesta carattere eccezionale e debba essere adeguatamente motivato, avuto riguardo al numero ridotto di operatori presenti sul mercato, al grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale ovvero all'oggetto ed alle caratteristiche del mercato di riferimento (in tal senso, cfr. Cons. St., VI, 31 ago-sto 2017, n. 4125; Cons. St., V, 31 agosto 2017, n. 4142)";

DATO ATTO che gli indicati presupposti, ai fini dell'invito all'operatore uscente, sussistono nella presente fattispecie, per le seguenti ragioni:

- la struttura del mercato evidenziata a seguito di indagine di mercato effettuata dallo scrivente servizio, dove si è riscontrato carenza di operatori attivi su servizi analoghi presenti sul territorio provinciale;

-
- il grado di soddisfazione maturato, e qualità della prestazione in quanto ha effettuato le prestazioni contrattuali con elevata diligenza e professionalità, e quindi a regola d'arte, ed ha garantito una ragguardevole qualità delle medesime, incontrando il favore degli utenti e dei referenti del servizio e degli istituti scolastici ; la gestione ha permesso la qualificazione del servizio e la continuità dell'offerta sul territorio a livelli ottimali;
 - l'affidabilità dimostrata dell'operatore economico e l'idoneità a fornire prestazioni coerenti con il livello economico e qualitativo atteso;
 - il principio di concorrenza e non discriminazione è comunque assicurato dall'invito della RdO a tutti gli operatori che presenteranno manifestazione di interesse, lasciando agli stessi un tempo congruo per l'iscrizione sul portale SATER di INTERCENT-ER;

RITENUTO:

- di approvare l'allegato AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE (Allegato A) , finalizzato a ricevere manifestazioni d'interesse a produrre offerta per l'affidamento della gestione esternalizzata della Biblioteca Comunale di COMUNE DI POGGIO RENATICO per l'anno 2021;
- di approvare l'allegato MODULO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE (Allegato B) da compilare ai fini della partecipazione alla manifestazione di interesse di cui si tratta;
- di pubblicare i suddetti allegati per 15 (quindici) giorni consecutivi in conformità alle Linee Guida Anac n. 4 punto 4.1.4 del 26.10.2016 sull'Albo pretorio on-line, sul profilo dell'ente committente Comune di Poggio Renatico (www.comune.poggiorenatico.fe.it), nella sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di gara e Contratti", oltre che sulla Home Page del sito web del Comune di Poggio Renatico;

DATO ATTO che sarà successivamente effettuata una trattativa negoziata (Richiesta di Offerta) mediante piattaforma SATER di INTERCENT-ER esclusivamente con i soggetti che avranno espresso la propria manifestazione di interesse a partecipare alla procedura in oggetto;

DATO ATTO che la derivante spesa di € 22.300,00, = (iva non dovuta) in caso di espletamento della procedura, trova adeguata copertura nel Bilancio di previsione 2020-2022 – Anno 2021, al titolo 1° Missione 05 – Programma 02 – macroaggregato 103, nel modo seguente:

- € 21.00,00 al cap 52374 ;
- € 1.300,00 al cap 52322;

PRESO ATTO che:

- sono state rispettate le varie fasi del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 e della normativa specifica, e la rispettiva tempistica;
- sono state verificate, nel corso delle diverse fasi del procedimento, l'insussistenza di situazioni di conflitti di interessi;
- sono state adottate le misure di prevenzione della corruzione, generali e specifiche, previste nel PTPC 2020-2022, in vigore presso il Comune di Poggio Renatico;

TENUTO CONTO dei presupposti e delle ragioni di fatto oltre che delle ragioni giuridiche sottese all'adozione del provvedimento oggetto della presente;

DATO ATTO che si esprime un motivato giudizio di congruità della spesa che il presente provvedimento dispone;

DATO ATTO che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.183, comma 7, del Decreto Legislativo n.267/2000;

DATO ATTO, altresì, che nel sottoscrivere la presente determinazione, il Responsabile ne attesta la regolarità e la correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti degli articoli 147 comma 1 e 147-bis del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

DETERMINA

La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto:

- 1 DI APPROVARE l'allegato avviso esplorativo (Allegato A), finalizzato a ricevere manifestazioni d'interesse a produrre offerta per l'affidamento della gestione externalizzata della Biblioteca Comunale di COMUNE DI POGGIO RENATICO per l'anno 2021;
- 2 DI APPROVARE l'allegato modulo di manifestazione d'interesse (Allegato B) da compilare ai fini della partecipazione alla manifestazione di interesse di cui si tratta;
- 3 DI PUBBLICARE gli allegati sopra indicati per 15 (giorni) giorni consecutivi in conformità alle Linee Guida Anac n. 4 punto 4.1.4 del 26.10.2016 sull'Albo pretorio on-line, sul profilo dell'ente committente Comune di COMUNE DI POGGIO RENATICO (www.comune.poggiorenatico.fe.it), nella sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di gara e Contratti", oltre che sulla Home Page del sito web del Comune di COMUNE DI POGGIO RENATICO;
- 4 DI DARE ATTO che la presente determinazione è coerente con le previsioni, gli indirizzi e le finalità stabilite dal Documento Unico di Programmazione vigente;
- 5 DI DARE ATTO che:
 - detta procedura è finalizzata esclusivamente alla ricezione di manifestazioni di interesse da intendersi come disponibilità ad essere invitati a presentare offerta economica;
 - con il suddetto avviso non è, pertanto, indetta alcuna procedura di gara e che il Comune di Comune di Poggio Renatico, si riserva di richiedere, agli operatori economici ritenuti idonei la presentazione di offerta economica tramite RDO sul Mercato Elettronico di INTERCENT-ER;
 - la presente procedura è finalizzata ad una indagine di mercato e non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure;
 - che la derivante spesa di € 22.300,00, = (iva non dovuta) in caso di espletamento della procedura, trova adeguata copertura nel Bilancio di previsione 2020-2022 – Anno 2021, al titolo 1° Missione 05 – Programma 02 – macroaggregato 103, nel modo seguente:
 - € 21.00,00 al cap 52374 ;

-
- € 1.300,00 al cap 52322;

- ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.147 bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e dal relativo Regolamento Comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno contabile di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell' Ente;
- ai sensi dell'art.14 del vigente Piano Triennale per l'anticorruzione approvato dall'Amministrazione Comunale, il Responsabile firmatario del presente provvedimento, nella procedura di cui trattasi, non si trova in condizione di conflitto di interessi, anche potenziale;

il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'Amministrazione Trasparente di cui al D.Lgs. n.33/2013;

il Responsabile Unico del Procedimento (art. 31 Dlgs 50/2016) è la sottoscritta Anna Baccilieri – Responsabile Area Servizi Generali;

6. ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art.147 bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile di Area;
7. DI TRASMETTERE il presente provvedimento al Servizio Bilancio e Gestione Finanziaria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria di spesa;
8. DI DARE ATTO che l'esecutività del presente provvedimento decorre dalla data di apposizione del sotto riportato visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi.

IL RESPONSABILE DI AREA

Baccilieri Anna

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa