



# COMUNE DI POGGIO RENATICO

*Provincia di Ferrara*

AREA SERVIZI ALLA PERSONA

*Servizi Sociali*

E-mail protocollo@comune.poggiorenatico.fe.it

Protocollo N. \_\_\_\_\_

**AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DA PARTE DI ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO E DI PROMOZIONE SOCIALE, FINALIZZATO ALLA STIPULA DI UNA CONVENZIONE BIENNALE CON IL COMUNE DI POGGIO RENATICO (FE) PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SOCIALE.**

## **IL RESPONSABILE AREA SERVIZI ALLA PERSONA**

VISTE:

- la delibera di Giunta Comunale n. 101 del 02.12.2021 con cui sono stati formulati gli indirizzi per l'affidamento del suddetto servizio agli enti del Terzo Settore (ETS), riconoscendo il valore sociale e il ruolo di tali enti quale espressione dell'attività di partecipazione, solidarietà e pluralismo, e quindi promuovendo e valorizzando l'attività locale al fine di creare un maggior raccordo territoriale;
- la determinazione n.676 RG del 06.12.2021 dell'Area Servizi alla Persona, sono stati approvati il presente avviso pubblico ed i relativi allegati.

## **RENDE NOTO CHE**

Con il presente avviso pubblico, nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, il Comune di Poggio Renatico intende acquisire "Manifestazioni di interesse" per l'attivazione di un servizio di "Trasporto Sociale" tramite un'organizzazione di volontariato o associazioni di promozione sociale con cui stipulare una convenzione ai sensi dell'art. 56 del D.lgs n.117/2017 (Codice del Terzo Settore).

### **ART.1 CONTENUTI E FINALITA'**

L'Amministrazione Comunale intende promuovere, nell'ambito dei Servizi Sociali, per gli anni 2022 e 2023 l'attività di "Trasporto Sociale", quale servizio rivolto a persone fragili e svantaggiate e/o non autosufficienti (anziani e disabili residenti o dimoranti nel Comune di Poggio Renatico), senza necessità di assistenza sanitaria specifica ed in condizioni di fragilità sociale e/o di disagio socio-economico, che necessitano di accompagnamento per accedere principalmente ai servizi socio-educativi, sanitari, socio-sanitari o riabilitativi.

L'affidamento del servizio in oggetto sarà regolamentato da apposita convenzione, che avrà durata per gli anni 2022 e 2023, stipulata con l'Associazione che sia in possesso dei requisiti previsti dal D.lgs 117/2017.

## **ART.2 NATURA GIURIDICA DELL'AVVISO**

L'Amministrazione si riserva di sospendere, interrompere, annullare o revocare in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, così come non dar seguito alla procedura stessa con lo svolgimento del servizio di "Trasporto Sociale", senza che, in detti casi, i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo per le spese sostenute, neppure per mancato guadagno ovvero per costi correlati alla presentazione della manifestazione di interesse.

## **ART.3 DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA' E COMPENSI**

L'amministrazione procedente, a norma dell'articolo 56 del Codice, intende far svolgere all'organizzazione di volontariato o alla associazione di promozione il trasporto, in favore delle persone autorizzate dal Comune, che necessitano di accompagnamento principalmente per accedere ai servizi sanitari, riabilitativi, socio-educativi e socio-sanitari. Il servizio di trasporto viene effettuato a domicilio sia al momento della partenza che al momento del rientro. L'espletamento dell'attività avverrà con l'utilizzo di mezzi ed attrezzature dell'ETS, salva la possibilità da parte dell'Amministrazione di mettere a disposizione, con separati atti, dell'Ente di Terzo Settore automezzi di proprietà del Comune in comodato d'uso gratuito.

Il servizio di trasporto sociale consiste nell'effettuare viaggi, individuali o collettivi, nei casi di seguito previsti (l'elenco sotto riportato ha carattere esemplificativo ma non esaustivo):

A) Anziani non autosufficienti o parzialmente autosufficienti, nonché persone affette da momentanea o permanente patologia invalidante, impossibilitate ad usare altri mezzi:

- accompagnamento individuale a visite mediche o specialistiche;
- accompagnamento per esami clinici;
- accompagnamento a cicli di cure legate alla patologia;
- accompagnamenti a centri sanitari/riabilitativi/educativi;

B) Disabili certificati, ai sensi delle vigenti disposizioni normative: trasporto a centri semi-residenziali/socio-riabilitativi/educativi;

C) impossibilità accertata, per i suddetti utenti, di una rete familiare atta a garantire servizi di accompagnamento (assenza di parenti o affini entro il I grado o presenza di questi ultimi ma impossibilitati per esigenze lavorative o perché residenti distanti o in altra provincia o perché in mancanza di possesso di regolare patente di guida);

Sono escluse dal servizio le persone che durante il trasporto necessitano di particolare assistenza sanitaria o che, per patologia o limitazione funzionale, necessitano di trasporto con ambulanza. Non è consentito infatti il trasporto di:

- *ammalati gravi,*
- *persone affette da malattie contagiose,*
- *per ricoveri urgenti in Ospedale.*

Evidenziato che:

- Non è ammesso il servizio di trasporto sociale per l'accompagnamento individuale a prestazioni e visite mediche in centri privati, se non per terapie riabilitative non erogate dal servizio pubblico in tempi utili per i controlli e cure richiesta dalla patologia dell'utente.

- Qualora trattasi di minore può ritenersi indispensabile la presenza di un familiare, così come nel caso di persone non autosufficienti o affette da patologia invalidante.

I trasporti possono essere effettuati, di norma, nell'ambito del territorio comunale e nell'ambito provinciale. Per altre esigenze, debitamente certificate, il trasporto potrà eseguirsi anche oltre il limite anzidetto, esclusivamente per ragioni di carattere sanitario, (visite ospedaliere, esami clinici, ecc.), previa formale autorizzazione da parte del Servizio comunale competente.

Dato che "l'attività del volontario non può essere retribuita in alcun modo nemmeno dal beneficiario" (articolo 17 comma 3 del Codice), il comma 2 dell'articolo 56 del Codice stabilisce che le convenzioni possano consentire esclusivamente il rimborso, da parte delle amministrazioni alle organizzazioni ed alle associazioni di volontariato, delle spese effettivamente sostenute e documentate.

L'articolo 17, comma 3, del Codice vieta i rimborsi spese di tipo forfetario. Mentre, il comma 4 del medesimo articolo 17 ammette che le spese siano rimborsate a fronte di un'autocertificazione resa ai sensi del DPR 445/2000.

Si sottolinea che i rimborsi devono essere relativi alle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività oggetto della convenzione in argomento. E' ammesso ai sensi dell'art.56 comma 4 del Codice anche un rimborso di costi indiretti, determinato limitatamente "alla quota parte imputabile direttamente all'attività oggetto della convenzione", con esclusione di qualsiasi attribuzione a titolo di maggiorazione, accantonamento, ricarico o simili".

**ANNO 2022 (dal 01.01.2022 al 31.12.2022): EURO 38.000,00 e ANNO 2023 (dal 01.01.2023 al 31.12.2023): EURO 38.000,00.**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare, nel corso dell'attività, l'andamento dei servizi, con facoltà di risoluzione del rapporto convenzionale in caso di inadempienza o presenza di situazioni che non garantiscano il corretto espletamento del servizio.

#### **ART.4 REQUISITI E SOGGETTI AMMISSIBILI:**

Sono ammessi a presentare istanza di partecipazione le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale in possesso dei sotto elencati requisiti:

- devono essere regolarmente iscritti nel relativo Registro Regionale del Volontariato/Registro Regionale delle associazioni di promozione sociale o altri organismi similari da almeno 6 mesi e non avere procedure di cancellazione in corso. L'iscrizione è condizione sia per la partecipazione sia per la stipula del contratto sia per la prosecuzione del rapporto contrattuale. Pertanto, qualora l'associazione fosse cancellata dall'albo non si darà luogo alla stipula del contratto, ove la stessa risulti affidataria (ai sensi dell'art.101 comma 2 del D.lgs 117/2017, fino all'operatività del Registro unico nazionale del Terzo settore, continuano ad applicarsi le norme previgenti ai fini e per gli effetti derivanti dall'iscrizione degli enti nei Registri Onlus, Organizzazioni di Volontariato, Associazioni di promozioni sociale e Imprese sociali.);

- devono essere iscritti all'Albo Comunale delle associazioni del Comune di Poggio Renatico;

- non devono trovarsi in nessuna delle condizioni preclusive previste all'art.80 del D.lgs.50/2016 e s.m.i.;

- devono poter dimostrare, in base ai criteri di cui il successivo art. 7, "Adeguatezza" da valutarsi con riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come

“concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione”, capacità da valutarsi anche con riferimento all'esperienza, organizzazione, formazione e aggiornamento dei volontari (articolo 56 commi 1 e 3 del Codice).;

- devono impegnarsi, al fine del regolare svolgimento del servizio, a garantire la disponibilità giornaliera di almeno numero 3 volontari, dal lunedì al venerdì, che svolgeranno l'attività di trasporto sociale in favore delle persone autorizzate dal Comune di Poggio Renatico, nell'ambito del territorio comunale e nell'ambito provinciale presso strutture sociosanitarie con svolgimento di due turni mattutini di trasporto verso il capoluogo di provincia, stimando una durata massima del servizio dal territorio comunale di Poggio Renatico di 3 ore e stimando inoltre, sulla base dei dati storici, una previsione di percorrenza annua di circa km. 90.000;

- devono aver maturato un'esperienza, pari ad almeno un anno (12 mesi), di svolgimento continuativo di servizi o attività analoghe a quelle oggetto della presente per altre amministrazioni pubbliche negli ultimi cinque anni;

- devono ottemperare a tutte le prescrizioni di legge in materia di assicurazioni/polizza assicurativa per gli infortuni e di tutte le disposizioni di legge relativamente all'impiego di volontari secondo quanto specificato dall'art.18 del D.lgs 117/2017;

- di aver preso visione e accettare integralmente quanto indicato nel presente avviso per la manifestazione di interesse di cui in oggetto e nella bozza della convenzione allegata (Allegato 2).

Tutti i requisiti sopra elencati devono sussistere al momento della richiesta di partecipazione alla manifestazione di interesse e dovranno essere mantenuti, pena la decadenza dell'affidamento, per tutta la durata della convenzione. La mancanza anche di un solo dei requisiti richiesti è causa di esclusione dalla procedura di cui al presente avviso.

#### **ART.5 ASSICURAZIONI**

L'Associazione è unico e solo responsabile nei rapporti con gli utenti e con i terzi in genere per i rischi derivanti dallo svolgimento del servizio.

Ai sensi dell'art.18 del D.lgs 117/2017 gli enti del Terzo settore che si avvalgono di volontari devono assicurarli contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso i terzi. In alternativa alla stipulazione della polizza che precede, l'Associazione potrà dimostrare l'esistenza di una polizza RC, già attivata, avente le medesime caratteristiche indicate per quella specifica. La copertura assicurativa è elemento essenziale della convenzioni tra gli enti del Terzo settore e le amministrazioni pubbliche, e i relativi oneri sono a carico dell'amministrazione pubblica con la quale viene stipulata la convenzione.

#### **ART.6 DURATA**

I servizi e le attività oggetto della convenzione saranno assegnati per un periodo di due anni.

#### **ART.7 CRITERI DI VALUTAZIONE:**

La graduatoria sarà formulata applicando i criteri seguenti, attribuendo Massimo punti 30:

1. Numero medio di volontari aderenti dalla data di iscrizione al registro: **Max Punti 3**

- Da 4 a 10 volontari                      punti 1
- Da 11 a 30 volontari                    punti 2;
- Oltre 30 volontari                        punti 3;

2. Anni di esperienza, anche non continuativi, di svolgimento in servizi o attività analoghe a quelle oggetto della presente per una o più amministrazioni pubbliche negli ultimi cinque anni (2015-2019): **Max Punti 10**

- Fino a 12 mesi di esperienza: punti 0;
- da 13 a 24 mesi di esperienza: punti 4;
- più di 24 mesi di esperienza: punti 10;

\* per servizi o attività analoghe si intendono tutti quelli prestati nel settore di supporto e/o sostegno agli anziani e /o disabili e/o a soggetti affetti da temporanea o permanente patologia invalidante.

3. N° di automezzi di proprietà dell'associazione messi a disposizione per il servizio oggetto della presente: **Max punti 10**

- n° 1 automezzo con posti auto max 5: punti 2;
- n° 1 automezzo con posti auto min 6 max 9: punti 4;
- n° 2 automezzi con posti auto max 5: punti 6;
- n° 2 automezzo con posti auto min 6 max 9: punti 8;
- più di due automezzi con posti auto max 5: punti 9
- più di due automezzi con posti auto min 6 max 9: punti 10

4. Attività di specifica formazione somministrata ai propri iscritti e relativa ai servizi ed alle attività oggetto della convenzione, o analoghe: **Max punti 2**

- n. volontari con formazione specifica\*: da 1 a 2 punti 1
- n. volontari con formazione specifica\*: più di 2 punti 2

\*Svolgimento di specifica e documentata formazione dei corsi (attestati etc.) di cui al presente punto;

5. Numero di volontari, oggi aderenti, messi a disposizione giornalmente per il servizio oggetto della presente procedura, in possesso di idonea patente di guida e in grado di condurre gli automezzi necessari al trasporto oggetto della presente: **Max punti 5**

- n. 3 volontari: punti 0;
- da 4 a 10 volontari: punti 3,
- oltre 10 volontari: punti 5;

Verrà selezionato il candidato che otterrà il miglior punteggio. Il Comune si riserva di procedere alla stipula della convenzione anche in presenza di una sola manifestazione d'interesse, di non procedere alla stipula, qualora nessuna proposta fosse ritenuta idonea.

## **ART.8 MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE ADESIONI**

### **Modalità e termine di presentazione delle manifestazioni d'interesse:**

Le associazioni di volontariato o di promozione sociale interessate, in possesso dei requisiti indicati, potranno presentare domanda redatta su apposita modulistica e firmata dal Presidente o dal legale

rappresentante, corredata dalla copia fotostatica di un documento d'identità valido del sottoscrittore e corredata degli allegati a seguito richiesti.

Tale documentazione dovrà obbligatoriamente pervenire all'Ufficio Protocollo dell'ente, a pena di esclusione, entro e non oltre il termine previsto del giorno:

**mercoledì 22 dicembre 2021 alle ore 12:30**

Le domande potranno essere presentate:

- direttamente all'Ufficio Protocollo presso l'Ufficio protocollo dell'Edificio Municipale Temporaneo sito in via S. D'Acquisto n. 5/a, nelle giornate e orari di apertura al pubblico entro e non oltre il termine sopra indicato;
- a mezzo fax al numero: 0532/824.580 entro e non oltre il termine sopra indicato;
- per mezzo di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: [comune.poggiorenatico@cert.comune.poggiorenatico.fe.it](mailto:comune.poggiorenatico@cert.comune.poggiorenatico.fe.it) entro e non oltre il termine sopra indicato.

La domanda di manifestazione di interesse dovrà recare l'indicazione: **“NON APRIRE - AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DA PARTE DI ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO, FINALIZZATA ALLA STIPULA DI UNA CONVENZIONE BIENNALE CON IL COMUNE DI POGGIO RENATICO (FE), PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SOCIALE”**.

Non si terrà conto e quindi saranno automaticamente escluse dalla procedura di selezione, le manifestazioni di interesse pervenute dopo tale scadenza.

Ai fini della partecipazione dovrà essere presentata istanza di partecipazione, secondo il modello di domanda allegato (Allegato 1), sottoscritta e corredata da fotocopia di documento d'identità, dal legale rappresentante dell'Ente, ed allegando progetto di trasporto che si intende realizzare.

Il Comune provvederà al controllo della veridicità dei contenuti resi nelle dichiarazioni oggetto di selezione.

#### **ART.9 CONTROLLO REQUISITI E ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO**

Scaduto il termine per la ricezione delle domande, le istanze pervenute verranno esaminate dal Seggio monocratico, nella persona del Responsabile dell'Area Servizi alla Persona alla presenza di n. 2 testimoni, secondo i criteri indicati per l'assegnazione dei relativi punteggi indicati. Tale procedura verrà espletata il giorno 23.12.2019 alle ore 12.30.

Eventuale variazione di data verrà resa nota tramite la comunicazione diretta ai partecipanti e tramite la pubblicazione sul sito web e dall'Albo Pretorio dell'Ente.

#### **ART.10 TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati ai sensi dell'art.13 della Legge 196/2003 e s.m.i., esclusivamente nell'ambito della presente procedura comparativa.

#### **ART.11 PUBBLICAZIONE AVVISO**

Il presente avviso di ricerca di manifestazioni d'interesse, viene pubblicato per 15 (quindici) giorni consecutivi da oggi, mediante pubblicazione all'Albo Pretorio on-line del Comune di Poggio Renatico ([www.comune.poggiorenatico.fe.it](http://www.comune.poggiorenatico.fe.it)).

Per **informazioni e chiarimenti** è possibile contattare:

– Il responsabile del procedimento Dr. Raffaele Testoni, Capo Area Servizi alla Persona del Comune di Poggio Renatico.

Ogni eventuale chiarimento o documento inerente la presente procedura, potrà essere richiesto all'Ufficio Servizi alla Persona del Comune di Poggio Renatico, Via S. D'Acquisto 5/A, 44028 Poggio Renatico – FE entro e non oltre **lunedì 20 dicembre 2021 alle ore 10:30**, ai seguenti recapiti:

telefono 0532/824520; telefax 0532/824580; e mail : [rtestoni@comune.poggiorenatico.fe.it](mailto:rtestoni@comune.poggiorenatico.fe.it)

Poggio Renatico, 06/12/2021

Il Capo Area Servizi alla Persona  
Dr. Raffaele Testoni  
*f.to digitalmente*

**Allegato 1): modello di domanda**

**Allegato 2): bozza della convenzione**

*Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del DPR 445/2000 e dell'art.20 del D.Lgs. 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. Il documento originale è conservato in formato elettronico su banca dati del Comune di Poggio Renatico.*