

<p>P.A.S. PROCEDURA ABILITATIVA SEMPLIFICATA IMPIANTI ENERGETICI DA FONTI RINNOVABILI</p> <p>(Art. 6 D.Lgs n. 28 del 03.03.2011)</p>	<p>Al Comune di Poggio Renatico Sportello Unico Edilizia Sportello Unico Attività Produttive Servizio Ambiente</p>  <p>Sede Legale Piazza Castello n. 1 Sede Operativa Via Salvo d'Acquisto n. 5/a</p>
---	---

RICHIEDENTE	<p>Il/La Sottoscritto/a</p> <p>Cognome _____ Nome _____</p> <p>Nato/a il _____ a _____ Prov. _____</p> <p>residente a _____ in Via _____ n. _____</p> <p>cap. _____ prov. _____ codice fiscale _____</p> <p>Telefono _____ Cellulare _____</p> <p>PEC _____ E mail _____</p>
--------------------	---

IMMOBILE	<p>in qualità di _____</p> <p>dell'immobile sito in _____</p> <p>censito al Catasto al Foglio _____ Mappale _____ Subalterno/i _____</p> <p>ad uso (residenziale, commerciale, artigianale, industriale, agricolo...) _____</p>
-----------------	---

DENUNCIA

Che in data (1) _____, **(non prima di 30 giorni dalla data di assunzione al protocollo generale della presente PAS)**, avranno inizio i lavori relativi alla realizzazione del seguente impianto:

(1) obbligatorio inserire la data di inizio lavori, in mancanza viene considerata come data di inizio il 30° giorno dopo la data di ricezione della PEC

N.B. barrare la categoria di intervento interessata

- impianto solare fotovoltaico;
- impianto solare termico;
- impianto di generazione elettrica alimentato da biomasse, gas di discarica, gas residuati dai processi di depurazione e biogas;
- impianto eolico;
- impianto idroelettrico e geotermoelettrico;

A TAL FINE DICHIARA

di aver dato incarico, per la progettazione e l'esecuzione dei lavori alle seguenti figure professionali:

PROGETTISTA ABILITATO (comunicazione obbligatoria)	
<input type="checkbox"/>	Incaricato anche come Direttore dei Lavori
Cognome _____	Nome _____
Nato/a il _____ a _____	Prov. _____
residente a _____	in Via _____ n. _____
cap. _____	prov. _____ codice fiscale _____
con studio a _____	in Via _____ n. _____
Telefono _____	Cellulare _____
PEC _____	E mail _____
In qualità di _____	
Iscritto al Collegio / Ordine / Albo _____	
della Provincia di _____	n. iscrizione _____

DIRETTORE DEI LAVORI (comunicazione obbligatoria)

Cognome _____ Nome _____

Nato/a il _____ a _____ Prov. _____

residente a _____ in Via _____ n. _____

cap. _____ prov. _____ codice fiscale _____

con studio a _____ in Via _____ n. _____

Telefono _____ Cellulare _____

PEC _____ E mail _____

In qualità di _____

Iscritto al Collegio / Ordine / Albo _____

della Provincia di _____ n. iscrizione _____

IMPRESA ESECUTRICE DEI LAVORI (comunicazione obbligatoria)

Ragione Sociale _____

Codice Fiscale _____ Partita Iva _____

Iscritta alla C.C.I.A.A. di _____ Prov. _____ n. _____

Sede Legale in _____ Prov. _____ C.A.P. _____

Via _____ n. _____

PEC _____ E mail _____

Il cui Legale Rappresentante è _____

C.F. _____ Nato a _____ Prov. _____

NB: dovranno essere comunque comunicate tutte le eventuali altre ditte o imprese esecutrici subentranti tramite comunicazione scritta indirizzata allo Sportello Unico Edilizia.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

(art. 47 DPR 28/12/2000 n.445)

consapevole delle responsabilità anche penali che si assume in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/00

RICHIEDENTE	Il/La Sottoscritto/a
	Cognome _____ Nome _____
	Codice Fiscale _____

DICHIARA:

- di essere (1) : _____
- di fabbricato porzione di fabbricato di area edificabile terreno agricolo
- di essere: coltivatore diretto imprenditore agricolo a titolo principale (in tal caso allegare Certificato Ispettorato Provinciale dell'Agricoltura.) **(BARRARE QUESTA VOCE SOLO SE INTERESSA);**
- che l'immobile come sopra individuato non è soggetto a vincoli pregiudizievoli per gli interventi richiesti;
- che al termine dei lavori, si impegna ad inviare al Comune comunicazione scritta di ultimazione degli stessi su apposito modulo, consapevole che la durata dei lavori non potrà eccedere anni 3 a partire dalla data di inizio lavori riportata sul presente modulo.
- si impegna a presentare alla fine dei lavori, entro 15 giorni dalla ultimazione, il certificato di collaudo finale, a firma del progettista / altro tecnico abilitato.
- che i lavori da realizzare verranno eseguiti nel rispetto di tutti i diritti dei terzi, nessuno escluso.

DICHIARA DI AVERE VERIFICATO (art. 90, comma 9, lett. a) del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.)

- L'idoneità tecnico professionale delle imprese affidatarie / dei lavoratori autonomi, secondo le modalità di cui all'allegato XVII (per cantieri di entità superiore a 200 uomini/giorno o i cui lavori comportino rischi particolari)
- Il certificato di iscrizione alla CCIAA ed il DURC (per cantieri di entità inferiore a 200 uomini/giorno o i cui lavori non comportino rischi particolari)

DICHIARA DI AVERE CHIESTO ALL'IMPRESA (art. 90, comma 9, lett. b) del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.)

- La dichiarazione delle imprese affidatarie dei lavori sull'organico medio annuo (per cantieri di entità superiore a 200 uomini/giorno o i cui lavori comportino rischi particolari)
- Il DURC e l'autocertificazione relativa al contratto collettivo applicato (per cantieri di entità inferiore a 200 uomini/giorno o i cui lavori non comportino rischi particolari)

DICHIARA INOLTRE relativamente alla **NOTIFICA PRELIMINARE** (art.99 D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.)

- che l'intervento **non è soggetto** all'invio della notifica
- che l'intervento **è soggetto** all'invio della notifica, e pertanto si indica il **numero di codice SICO** relativo alla notifica preliminare inviata attraverso il portale del Sistema Informativo Costruzioni in data _____, il cui contenuto sarà riprodotto su apposita tabella, esposta in cantiere per tutta la durata dei lavori, in luogo visibile dall'esterno

(1) Indicare il titolo di proprietà o di disponibilità dell'immobile su cui si eseguono i lavori; es. proprietario, comproprietario unitamente a ..., legale rappresentante della società proprietaria, etc.. Qualora durante il corso dei lavori avvenga una variazione della proprietà, questa dovrà essere comunicata mediante nuova dichiarazione sostitutiva, completa degli estremi dell'atto di acquisto. Nel caso si intenda variare anche i lavori dovrà essere presentata una nuova denuncia asseverata.

- **Dichiaro di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 e ss. regolamento UE n. 2016/679 (G.D.P.R.), relativo alla protezione del dato personale di seguito riportata, che forma parte integrante della presente domanda, e di accettarne i termini.**

Poggio Renatico, lì _____

IL RICHIEDENTE

PARTE DA COMPILARSI A CURA DEL TECNICO INCARICATO

PROGETTISTA	Il/La Sottoscritto/a
	Cognome _____ Nome _____
	Codice Fiscale _____

ASSEVERA

Ai sensi dell'art. 481 del Codice Penale che gli interventi da eseguirsi nell'immobile sopraindicato e di seguito descritti, nonché rappresentati negli allegati, a mia firma

1. non sono in contrasto con gli strumenti urbanistici adottati e/o approvati, con il Regolamento Edilizio vigente, e con le disposizioni di legge statali e regionali in materia;
2. rispettano le norme di sicurezza con particolare riferimento alla normativa sismica;
3. rispettano le norme igienico-sanitarie vigenti;
4. che l'immobile **non risulta** // **risulta** assoggettato a vincoli di cui al D.Lgs 22.01.2004 n° 42 "Codice dei beni culturali e del paesaggio"

DICHIARA:

Che a lavori ultimati il Sottoscritto si impegna a presentare il certificato di collaudo finale dell'intervento eseguito che attesti la conformità dell'opera al progetto presentato ed eventuali certificazioni.

Eventuali note: _____

RELAZIONE TECNICA-SCHEDA DESCRITTIVA ASSEVERATA

Descrizione dettagliata dell'intervento
Zona omogenea classificata dal P.R.G. di tipo _____
Destinazione d'uso attuale: _____
Lavori di progetto: _____

- il sottoscritto è consapevole delle pene stabilite per false attestazioni e mendaci dichiarazioni ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e degli artt.483, 495 e 496 del Codice Penale e che inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione resa, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento conseguito alla base della dichiarazione non veritiera ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, sotto la propria responsabilità.
- Dichiaro di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 e ss. regolamento UE n. 2016/679 (G.D.P.R.), relativo alla protezione del dato personale di seguito riportata, che forma parte integrante della presente domanda, e di accettarne i termini.

Poggio Renatico, lì _____

IL TECNICO

ALLEGATI:

- Procura Speciale;
- Fotocopia, non autenticata, di un documento di identità del richiedente;
- Attestazione di pagamento dei diritti di segreteria pari a € 500,00:
 - tramite **Pago PA** accedendo alla sezione dei pagamenti sulla home page del sito del Comune al seguente link:
<https://poggio-renatico.e-pal.it/PagamentiOnLine/pagamentiSpontanei/pagamentiSpontanei>
utilizzando l'area "Edilizia Privata" e la voce "diritti di segreteria SUAP/SUE/urbanistica"
causale: diritti di segreteria per P.A.S.;
- Elaborati grafici progettuali con stato di fatto e modificato;
- Estratto di mappa catastale e stralcio P.R.G.;
- Rappresentazione grafica del tracciato del cavidotto, su catastale, di allaccio alla rete;
- MUR A.1/D.1 "Asseverazione sismica";
- Documentazione fotografica;
- Relazione di invarianza idraulica;
- Relazione di impatto acustico;
- Relazione di valutazione di esposizione ai campi elettromagnetici;
- Piano di manutenzione;
- Piano di dismissione;
- Autorizzazione rilasciata dall'autorità preposta alla tutela dei vincoli storico-artistici (in caso di immobili sottoposti a vincolo storico artistico);
- Nulla Osta Enti competenti (es: Consorzio di bonifica, SNAM, Terna, Autostrade ecc...);
- Elaborati tecnici per la connessione redatti dal gestore della rete ai sensi dell'art.6, comma 2, del D.Lgs. n.28 del 03/03/2011;
- Schema dell'impianto ai sensi del D.M. n.37 del 22/01/2008;
- Altro (specificare): _____.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 E SS. REGOLAMENTO UE N. 2016/679 (G.D.P.R.), RELATIVO ALLA PROTEZIONE DEL DATO PERSONALE

In adempimento all'art. 13 del Regolamento Europeo sulla Protezione dei dati Personali, rendiamo ai cittadini ed agli altri utenti del Comune le seguenti informazioni.

1. Finalità del trattamento e base giuridica

Fermi gli obblighi di riservatezza cui il Comune è tenuto in forza delle vigenti norme di legge e di regolamento, informiamo i cittadini e gli altri utenti del Comune che i dati personali che li riguardano saranno oggetto di trattamento nei modi e nelle forme prescritti dal Regolamento Generale sulla protezione dei Dati.

Le finalità di trattamento sono rinvenibili nell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici, per l'adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il Comune, per l'esecuzione di un contratto con i soggetti interessati ai sensi dell'art.6 lettere b) c) ed e).

Alla luce del Considerando 45 che sancisce che spetta alle norme dell'Unione o dello Stato stabilire i casi e i modi in cui un compito di interesse pubblico o l'esercizio di pubblici poteri può essere svolto da un'autorità pubblica, in qualità di titolare del trattamento, informiamo gli utenti che il trattamento si baserà sulle specifiche normative che regolamentano le funzioni istituzionali che costituiscono finalità di rilevante interesse pubblico

2. Modalità del trattamento e tempo di conservazione dei dati

Informiamo i cittadini e gli altri utenti del Comune che tutti i dati personali che li riguardano saranno trattati nel pieno rispetto del Regolamento UE 679/2016 e del D.Lgs 196/2003, mediante strumenti manuali ed elettronici, con modalità tali da garantirne la riservatezza e la sicurezza e con logiche strettamente correlate alle finalità di cui al punto 1. In particolare, il trattamento dei dati particolari e giudiziari sarà svolto con modalità volte a prevenire violazioni dei diritti, delle libertà fondamentali e della dignità degli Interessati, e concernerà solo i dati indispensabili per lo svolgimento di quelle attività istituzionali che non sia possibile realizzare mediante il trattamento di dati anonimi o di diversa natura.

In ogni caso, i dati particolari e giudiziari saranno raccolti, di norma, presso gli Interessati.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario all'erogazione della prestazione o del servizio e, successivamente e saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

3. Ambito di conoscenza

Informiamo gli utenti e i cittadini che i loro dati saranno trattati dal personale interno appositamente autorizzato e da eventuali responsabili esterni nei limiti necessari allo svolgimento del loro incarico presso il Comune, previa lettera di nomina che imponga loro il dovere di riservatezza e sicurezza.

4. Comunicazione e diffusione dei dati

Secondo le finalità e la logica dello specifico trattamento informiamo i cittadini e gli altri utenti del Comune che i loro dati personali potranno essere oggetto di comunicazione:

- a) ad altri soggetti pubblici, in forza delle disposizioni normative sopra esposte o di un'ulteriore norma di legge o di regolamento che lo preveda;
- b) a soggetti privati o ad enti pubblici economici, unicamente in forza delle disposizioni normative sopra esposte o di un'ulteriore norma di legge o di regolamento che lo preveda.

In particolare, la comunicazione a terzi di dati personali custoditi dal Comune, eseguita mediante estrazione dagli archivi dell'Ente (c.d. diritto di accesso agli atti amministrativi), sarà operata secondo le modalità e le forme di cui alla legge 7 agosto 1990 n. 241, la cui applicazione configura attività di rilevante interesse pubblico. Quando il trattamento concerne dati idonei a rivelare lo stato di salute o la vita sessuale, il trattamento sarà consentito solamente se la situazione giuridicamente rilevante che si intende tutelare con la richiesta di accesso ai documenti amministrativi sia di rango almeno pari ai diritti dell'Interessato, ovvero consista in un diritto della personalità o in un altro diritto o libertà fondamentale e inviolabile.

Ad eccezione dei dati particolari idonei a rivelare lo stato di salute, per i quali vige un divieto inderogabile, gli altri dati personali potranno altresì essere oggetto di diffusione in forza di una norma di legge o di regolamento che lo preveda espressamente.

5. Natura obbligatoria del conferimento dei dati e conseguenze di un eventuale rifiuto

Il conferimento dei Suoi dati è necessario per consentire allo scrivente Titolare, di adempiere ad un obbligo legale o per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso ai pubblici poteri di cui lo scrivente Ente locale è investito per legge.

6. Trasferimento dati: La gestione e la conservazione dei dati personali avviene in cloud e su server ubicati all'interno dell'Unione Europea di proprietà e/o nella disponibilità del Titolare e/o di società terze incaricate, debitamente nominate quali responsabili del trattamento.

Il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni contenute nel Capo V, GDPR (articolo 46), mediante l'adozione di clausole-tipo redatte sulla base delle versioni elaborate dalla Commissione Europea.

7. Diritti dell'Interessato

Gli art. dal 15 al 22 del GDPR UE 679/2016 Le conferiscono specifici diritti. In particolare, potrà ottenere conferma dell'esistenza o meno di dati personali che La riguardano e la comunicazione di tali dati e delle finalità su cui si basa il trattamento. Inoltre, potrà ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettificazione o, qualora sussista un Suo interesse in merito, l'integrazione dei dati. Potrà opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso.

Le chiediamo cortesemente di segnalare tempestivamente al (Titolare o) Responsabile del trattamento ogni eventuale variazione dei Suoi dati personali in modo da poter ottemperare all'art. 16 della suddetta normativa, che richiede che i dati raccolti siano esatti e, quindi, aggiornati.

8. Titolare e Responsabile per la Protezione dei dati (dati di contatto) Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune medesimo, rappresentato dal Sindaco *pro tempore*, con sede in Poggio Renatico (FE), Via Salvo D'Acquisto, 5/A Tel. 0532 824511 mail: protocollo@comune.poggiorenatico.fe.it PEC comune.poggiorenatico@cert.comune.poggiorenatico.fe.it. **Il Responsabile per la Protezione dei dati** è la **Indo S.r.l.s** contattabile al seguente indirizzo **dpo@indoconsulting.it**

