



## Comune di POGGIO RENATICO

Provincia di Ferrara

ORIGINALE

N°20  
Reg. delib.

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

|         |                                                                                                                                                  |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| OGGETTO | PANDEMIA COVID-19 - SCHEMATIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' INDIFFERIBILI DA RENDERE IN PRESENZA, ART. 1, COMMA 1, PUNTO 6) DEL D.P.C.M. 11 MARZO 2020. |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

L'anno **duemilavent**i, il giorno **diciassette** del mese di **marzo** alle ore **17:27**, presso la Sede Comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno unito all'avviso di convocazione.

Presiede la seduta Garuti Daniele in qualità di Sindaco.

Partecipa il Segretario Generale Iannetta Dr.ssa Vanessa avente anche funzioni verbalizzanti.

Al momento dell'appello risultano presenti:

|                       |             | Presenti/Assenti |
|-----------------------|-------------|------------------|
| Garuti Daniele        | Sindaco     | Presente         |
| Bergami Andrea        | Vicesindaco | Presente         |
| Zanella Paola         | Assessore   | Presente         |
| Fini Serena           | Assessore   | Presente         |
| Brunello Pier Giorgio | Assessore   | Presente         |

|   |   |
|---|---|
| 5 | 0 |
|---|---|

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta.

|                |                                                                                                                                                         |
|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>OGGETTO</b> | <b>PANDEMIA COVID-19 - SCHEMATIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' INDIFFERIBILI DA RENDERE IN PRESENZA, ART. 1, COMMA 1, PUNTO 6) DEL D.P.C.M. 11 MARZO 2020.</b> |
|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### LA GIUNTA COMUNALE

**PREMESSO** che la diffusione del virus Covid-19 ha determinato una situazione per la quale è stata dichiarata l'emergenza e in relazione alla quale sono stati adottati vari provvedimenti finalizzati al contenimento del contagio e alla migliore gestione delle situazioni di criticità derivanti dallo stesso, con la definizione di misure rivolte sia ai cittadini sia alle organizzazioni pubbliche e private;

**RILEVATO** che l'art. 1 del d.l. n. 6/2020, conv. in l. n. 13/2020, stabilisce che:

- a) "allo scopo di evitare il diffondersi del COVID-19, nei comuni o nelle aree nei quali risulta positiva almeno una persona per la quale non si conosce la fonte di trasmissione o comunque nei quali vi è un caso non riconducibile ad una persona proveniente da un'area già interessata dal contagio del menzionato virus, le autorità competenti, con le modalità previste dall'articolo 3, commi 1 e 2 (dello stesso d.l.), sono tenute ad adottare ogni misura di contenimento e gestione adeguata e proporzionata all'evolversi della situazione epidemiologica" (comma 1);
- b) che "tra le misure di cui al comma 1, possono essere adottate anche le seguenti:
  - k) chiusura o limitazione dell'attività degli uffici pubblici, degli esercenti attività di pubblica utilità e servizi pubblici essenziali di cui agli articoli 1 e 2 della legge 12 giugno 1990, n. 146, specificamente individuati;
  - o) sospensione o limitazione dello svolgimento delle attività lavorative nel comune o nell'area interessata nonché delle attività lavorative degli abitanti di detti comuni o aree svolte al di fuori del comune o dell'area indicata, salvo specifiche deroghe, anche in ordine ai presupposti, ai limiti e alle modalità di svolgimento del lavoro agile, previste dai provvedimenti di cui all'articolo 3" (comma 2);

**DATO ATTO** che :

- l'art. 2 dello stesso d.l. n. 6/2020 stabilisce che "le autorità competenti, con le modalità previste dall'articolo 3, commi 1 e 2, possono adottare ulteriori misure di contenimento e gestione dell'emergenza, al fine di prevenire la diffusione dell'epidemia da COVID-19 anche fuori dei casi di cui all'articolo 1, comma 1";
- l'art. 3 dello stesso d.l. n. 6/2020 stabilisce che "le misure di cui agli articoli 1 e 2 sono adottate, senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica, con uno o più decreti del Presidente del Consiglio dei ministri, su proposta del Ministro della salute, sentiti il Ministro dell'interno, il Ministro della difesa, il Ministro dell'economia e delle finanze e gli altri Ministri competenti per materia, nonché i Presidenti delle regioni competenti, nel caso in cui riguardino esclusivamente una regione o alcune specifiche regioni, ovvero il Presidente della Conferenza delle regioni e delle province autonome, nel caso in cui riguardino il territorio nazionale";

**CONSIDERATO** che, in attuazione di quanto previsto dagli articoli 1, 2 e 3 del d.l. n. 6/2020 conv. in l. n. 13/2020, sono stati adottati, per la definizione di specifiche misure di contenimento:

- a) il **d.P.C.M. 8 marzo 2020**, che ha stabilito specifiche misure per una serie di aree del territorio nazionale, prevedendo in particolare all'art. 1, comma 1, lett. e) che “si raccomanda ai datori di lavoro pubblici e privati di promuovere, durante il periodo di efficacia del presente decreto, la fruizione da parte dei lavoratori dipendenti dei periodi di congedo ordinario e di ferie, fermo restando quanto previsto dall'articolo 2, comma 1, lettera r)”;
- b) il **d.P.C.M. 9 marzo 2020**, che ha stabilito l'estensione delle misure previste dal d.P.C.M. 8 marzo 2020 all'intero territorio nazionale sino al 3 aprile 2020;
- c) il **d.P.C.M. 11 marzo 2020**, che:
- all'art. 1, stabilisce un'ulteriore serie di misure allo scopo di contrastare e contenere il diffondersi del virus COVID-19 sull'intero territorio nazionale, prevedendo al comma 1, punto 6 che “fermo restando quanto disposto dall'art. 1, comma 1, lettera e) , del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri dell'8 marzo 2020 e **fatte salve le attività strettamente funzionali alla gestione dell'emergenza**, le pubbliche amministrazioni, assicurano lo svolgimento in via ordinaria delle prestazioni lavorative in forma agile del proprio personale dipendente, anche in deroga agli accordi individuali e agli obblighi informativi di cui agli articoli da 18 a 23 della legge 22 maggio 2017, n. 81 e **individuano le attività indifferibili da rendere in presenza**”;
  - all'art. 2 che le disposizioni del decreto producono effetto dalla data del 12 marzo 2020 e sono efficaci fino **al 25 marzo 2020**;

**CONSIDERATO:**

- che in relazione all'attuazione di quanto previsto dall'art. 1, comma 1, lett. e) del d.P.C.M. 11 marzo 2020 si è reso necessario individuare le attività indifferibili da rendere in presenza;
- che rientra nella competenza dirigenziale(o di chi ne svolge le relative funzioni) , in ottemperanza all'art. 107 del Tuel, individuare quelle attività considerate indifferibili per le quali, anche attraverso modalità di rotazione del personale, è necessario continuare a garantirne il relativo svolgimento attraverso un contingente minimo di personale;
- che l'individuazione delle attività indifferibili da rendere in presenza viene a configurarsi come presupposto necessario per gli atti di organizzazione relativi all'applicazione del lavoro agile;

**RICHIAMATA** la delibera la giunta comunale con delibera n. 17 del 13-03-2020, dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, con la quale, in ottemperanza al Dpcm 11 Marzo 2020, si è:

- formulato atto di indirizzo ai Responsabili di Area al fine di individuare , ognuno per l'area di rispettiva competenza:
  - ✓ le attività strettamente funzionali alla gestione dell'emergenza;
  - ✓ le attività indifferibili da rendere in presenza;
- si è dato atto che il personale non assegnato ad alcuna delle suddette attività:
  - svolgerà la propria prestazione lavorativa attraverso il lavoro agile e quindi all'esterno della sede di lavoro abituale;
  - potrà essere posto in ferie in ottemperanza dall'art. 1, comma 1, lettera e) del DPCM del 08/03/2020

**PRESO ATTO** delle individuazioni, conservate agli atti, effettuate da ogni singolo responsabile di area, in merito alle attività di rispettiva competenza, e trasmesse al Segretario Generale di questo Ente;

RITENUTO, quale atto ricognitivo, procedere ad una schematizzazione di dette attività dando atto che, sulla base dell'attuale funzionigramma, l'individuazione delle attività indifferibili da rendere in presenza riguarda i servizi che richiedono attività da svolgersi nelle sedi comunali e nel territorio del comune necessariamente mediante l'impiego di persone e mezzi, pertanto non sostituibili da soluzioni organizzative supportabili mediante strumenti informatici o riconducibili a lavoro a distanza;

**EVIDENZIATO:**

- che alcune attività individuate come indifferibili da rendere in presenza potranno essere realizzate mediante modalità di lavoro agile, quando siano sperimentate soluzioni che consentano il loro sviluppo attraverso a distanza mediante strumenti informatici;
- che le attività individuate come indifferibili da rendere in presenza dovranno essere svolte dai dipendenti dell'Amministrazione nel rispetto delle misure di prevenzione del contagio da virus Covid-19;

**CONSIDERATO:**

- che ai sensi dell'art. 89, comma 5, del T.U.E.L., approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i., gli enti provvedono "all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;
- che il vigente quadro normativo in materia di organizzazione, con particolare riferimento a quanto dettato dal D.Lgs. 267/2000 e dal DLgs. 165/2001, attribuisce alla Giunta specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione;

VISTO il parere favorevole espresso dal Segretario Generale, ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, in ordine alla regolarità tecnica della proposta di che trattasi.

DATO ATTO che non è richiesto il parere di regolarità contabile non avendo la presente delibera riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria né sul patrimonio dell'Ente;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

VISTO lo statuto comunale;

VISTO il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi.

A seguito di votazione palese, resa per alzata di mano, avente esito unanime

**DELIBERA**

1. che, in attuazione di quanto previsto dall'art. 1, comma 1, lett. e) del d.P.C.M. 11 marzo 2020, sono state individuate dai competenti Responsabili di Area le attività indifferibili che devono essere rese in presenza del personale del Comune, come schematizzate, sinteticamente, a titolo di ricognizione generale, nella seguente tabella:

| <b>Servizi pubblici indispensabili</b>     | <b>Attività indifferibili da rendere in presenza</b>                                                                                                                        |
|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Servizi connessi agli organi istituzionali | Attività di supporto agli organi istituzionali, quando questo renda necessaria la presenza presso gli uffici e non sia gestibile mediante attività informatizzate da remoto |

|                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                         | (es. videoconferenza).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Servizi di amministrazione in generale                                                  | <p>Attività relative a:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. svolgimento di procedure di gara;</li> <li>2. gestione dei pagamenti;</li> <li>3. attività amministrative connesse a servizi scolastici;</li> <li>4. attività amministrative connesse a servizi sociali;</li> <li>5. attività amministrative connesse a servizi finanziari o di gestione del personale;</li> <li>6. Attività relative ad obblighi prescritti da norme incidenti sull'attività dell'Amministrazione (es. obblighi in materia di contabilità, trasparenza, obblighi verso autorità ecc.);</li> <li>7. attività di protocollazione;</li> <li>8. procedimenti connessi a servizi demografici;</li> <li>9. procedimenti amministrativi connessi al servizio tributi;</li> <li>10. procedimenti amministrativi connessi a servizi di edilizia e urbanistica;</li> </ol> <p>solo quando:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) si renda necessario l'utilizzo di mezzi e dotazioni strumentali presso gli uffici comunali e non sia gestibile mediante attività informatizzate da remoto;</li> <li>b) per tali procedimenti non sia possibile sospendere i termini in base agli atti normativi adottati dal Governo in conseguenza della situazione di emergenza.</li> </ol> |
| Servizi di anagrafe e di stato civile                                                   | Attività di raccolta delle registrazioni di nascita e di morte.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Servizi connessi all'ufficio lavori pubblici                                            | <p>Attività relative al coordinamento/monitoraggio nei cantieri attivi per la realizzazione di opere/lavori indifferibili, nella misura in cui non possano essere svolte mediante confronto in remoto (es. mediante videoconferenza) con il referente dell'appaltatore.</p> <p>Attività di controllo e di vigilanza dei cantieri, limitatamente alla custodia e sorveglianza degli impianti, nonché alle misure di prevenzione per la tutela fisica dei cittadini.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Servizi di polizia locale                                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>- trattamenti sanitari obbligatori;</li> <li>-attività antinfortunistica e di pronto intervento;</li> <li>-attività del presidio operativo;</li> <li>-assistenza su strada in caso di incidenti o eventi atmosferici;</li> <li>- attività richiesta dall'autorità giudiziaria e interventi in caso di trattamenti sanitari obbligatori;</li> <li>- attività di controllo del rispetto delle prescrizioni imposte dal D.P.C.M. 11 marzo 2020 e da altri eventuali provvedimenti governativi successivamente adottati.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Servizi di protezione civile, di pronto intervento e di tutela della sicurezza pubblica | Attività relative all'emergenza Covid-19 e ad altre eventuali emergenze.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Servizi di viabilità                                                                    | Attività per gli interventi manutentivi e di ripristino urgente della rete stradale.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

2. Di dare atto che per garantire lo svolgimento delle suddette sarà garantito, attraverso modalità di rotazione dei dipendenti , un contingente minimo di unità di personale;
3. Di dare atto che le attività non strettamente ricomprese nella tabella di cui al punto 1, saranno realizzate con modalità di lavoro agile (smartworking) ;
4. Di dare, infine , atto che:
  - anche alcune attività individuate come indifferibili da rendere in presenza potranno essere realizzate mediante modalità di lavoro agile, quando siano sperimentate soluzioni che consentano il loro sviluppo attraverso a distanza mediante strumenti informatici;
  - le attività individuate come indifferibili da rendere in presenza dovranno essere svolte dai dipendenti dell'Amministrazione nel rispetto delle misure di prevenzione del contagio da virus Covid-19;
5. Di trasmettere il presente atto a tutti i Responsabili di Area Titolari di Posizione Organizzativa;

DI DICHIARARE il presente atto, con separata ed unanime votazione, palesemente espressa, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4, del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267, data l'emergenza sanitaria in atto.

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis ed allegati alla presente deliberazione.

|                |                                                                                                                                                         |
|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>OGGETTO</b> | <b>PANDEMIA COVID-19 - SCHEMATIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' INDIFFERIBILI DA RENDERE IN PRESENZA, ART. 1, COMMA 1, PUNTO 6) DEL D.P.C.M. 11 MARZO 2020.</b> |
|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

**Il Sindaco**  
**Garuti Daniele**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

**Il Segretario Generale**  
**Iannetta Dr.ssa Vanessa**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.