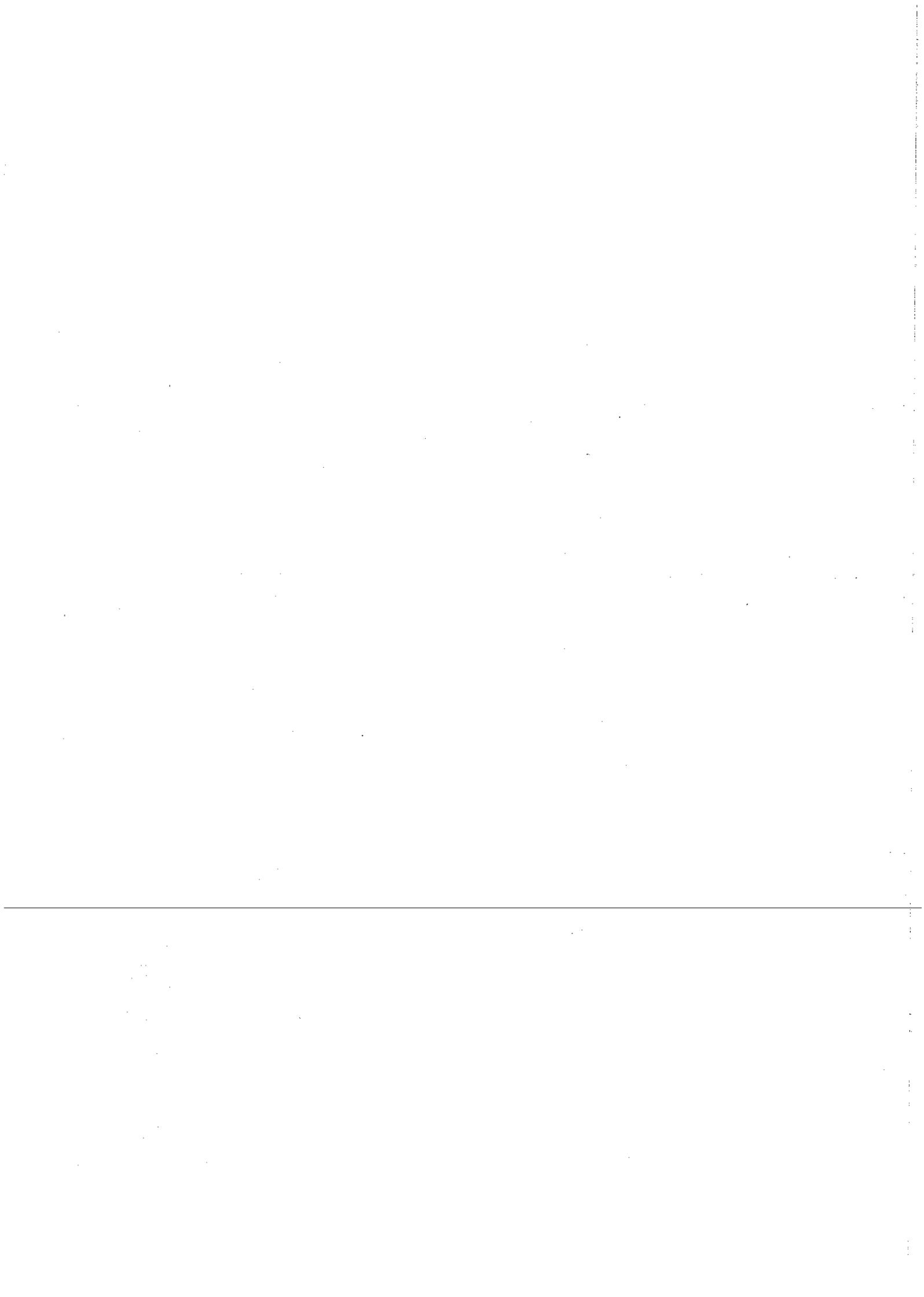




**COMUNE DI POGGIO RENATICO**  
*Provincia di Ferrara*

**PIANO DELLA PERFORMANCE**  
**ANNO 2022**

COMUNE DI POGGIO RENATICO (FE)  
Copia informatica conforme all'originale del  
documento cartaceo composto da n. 24  
fogli archiviato da questo Ente.  
*Il Responsabile del Procedimento*  
VERDONI RAFFAELLE / MM  
Poggio Renatico, 31/03/2022



# COMUNE DI POGGIO RENATICO

## PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2022

Area Affari Generali

Responsabile: Anna Baccilieri

Allegato 1

### OBIETTIVO GENERALE (DUP):

### MISSIONE: 01 – PROGRAMMA 11

<b>OBIETTIVO SPECIFICO N. 1</b>	<b>TITOLO:</b> Digitalizzazione documentale : formazione, protocollazione, gestione e conservazione	<b>PESO</b>	<b>40/100</b>
---------------------------------	---	-------------	---------------

*Finalità:* Adozione manuale di gestione documentale e manuale di conservazione – Formazione al personale dipendente

<b>INDICATORI</b>	<b>UM (a)</b>	<b>Peso indicatore (b)</b>	<b>Valore atteso (c)</b>	<b>Valore a consuntivo (d)</b>	<b>Stato di avanzamento (a cura del responsabile) (e)</b>	<b>Verifica dell'OIV (f)</b>	<b>Grado realizzazione (g)</b>
Adozione Manuale di Gestione Documentale: Ambito di applicazione con definizione del Servizio per la gestione informatica del protocollo Tutela dei dati personali Caselle di posta elettronica Sistema di classificazione dei documenti Accesso dei documenti informatici Flusso di lavorazione dei documenti Conservazione dei documenti informatici	Data	20%	30/042022				

Formazione al personale sul nuovo metodo di protocollazione in uscita	Data	10%	30/04/2022					
Funzioni e modalità operative del sistema protocollo informatico	Data	15%						
Adozione del Piano di Sicurezza		25%	30/04/2022					
Adozione del Manuale di Conservazione - Servizio archivistico	Data	30%	30/04/2022					
<b>GRADO DI REALIZZAZIONE OBIETTIVO (%)</b>								
<b>PUNTI ASSEGNATI</b>								

Dipendenti coinvolti: Anna Bacchieri, - Responsabili di Area – Referenti indicati dai Responsabili di Area

Poggio Renatico, 28/02/2022

Il Responsabile Area Servizi Generali  
Anna Bacchieri

# COMUNE DI POGGIO RENATICO

## PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2022

Area Affari Generali

Responsabile: Anna Bacchieri

### OBIETTIVO GENERALE (DUP):

MISSIONE: 01 – PROGRAMMA 03

OBIETTIVO SPECIFICO N. 2	Titolo: REFERENDUM	PESO	15/100
--------------------------	--------------------	------	--------

Finalità: CONSULTAZIONE REFERENDARIA

INDICATORI	UM (a)	Peso indicatore (b)	Valore atteso (c)	Valore a consuntivo (d)	Stato di avanzamento (a cura del responsabile) (e)	Verifica dell'OIV (f)	Grado realizzazione (g)
Revisioni dinamiche straordinarie liste elettorali	Data	10%	31/03/2022				
Preparazione atti per Ufficio Elettorale autorizzazione allo straordinario ed organizzazione dei turni di apertura straordinaria al pubblico	Data	20%	31/03/2022				
Aggiornamento delle liste elettorali secondo disposizioni di legge – Emissioni Tessere Elettorali – Coordinamento attività seggi e scrutinio voti	Data	40%	31/05/2022				

Predisposizione postazione per inserimento risultati alla Prefettura - collegamento durante lo scrutinio dei voti	Data	20%	31/05/2022				
Predisposizione dati (ufficiosi ) per la comunicazione esterna.	Data	10%	31/05/2022				
Consegna documentazione Tribunale							

**GRADO DI REALIZZAZIONE OBIETTIVO (%)**

**PUNTI ASSEGNATI**


Dipendenti coinvolti: Anna Baccilieri, Lopo Patrizia, Mara Scarpante, Roberto Schiavini, Cufaro Gerardo

Poggio Renatico 28/02/2022

Il Responsabile Area Servizi Generali  
Anna Baccilieri

**COMUNE DI POGGIO RENATICO**

**PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2022**

Area Affari Generali

Responsabile: Anna Bacchieri

**OBBIETTIVO GENERALE (DUP):**

**MISSIONE: 01 – PROGRAMMA II**

<b>OBBIETTIVO SPECIFICO N.3</b>	<b>TITOLO: : PIANO TRIENNALE PER L'INFORMATIZZAZIONE 2021/2023</b>	<b>PESO</b>	<b>30/100</b>
---------------------------------	--	-------------	---------------

*Finalità: Dichiarazione di accessibilità – Attivazione istanze online e virtual wrp con*

<b>INDICATORI</b>	<b>UM (a)</b>	<b>Peso indicatore (b)</b>	<b>Valore atteso (c)</b>	<b>Valore a consuntivo (d)</b>	<b>Stato di avanzamento (a cura del responsabile) (e)</b>	<b>Verifica dell'OIV (f)</b>	<b>Grado realizzazione (g)</b>
Valutazione accessibilità da effettuare con il Modello di autovalutazione reso disponibile da Agid dal quale viene desunta la conformità	Data	10%	12/09/2022				
Verifica accessibilità attraverso la conferma dei requisiti previsti dalla norma tecnica EN301549 che consente l'utilizzo da parte di persone con disabilità in modo diretto, con personalizzazioni o con l'ausilio di tecnologie assistive	Data	10%	15/09/2022				

Aggiornamento dichiarazione di accessibilità del sito istituzionale e caricamento nel form di Agid	Data	10%	20/09/2022					
Pubblicazione degli obiettivi di accessibilità nella sezione del sito istituzionale sezione Amministrazione Trasparente e nel form di Agid	Data	10%	23/09/2022					
Istanze online – Creazione del DNS – individuazione delle nomenclature degli uffici o servizi da associare ai moduli accessori e alle funzionalità del portale del ns. Ente . Le istanze pervenute saranno automaticamente protocollate tramite moderni sistemi di interoperabilità e assegnate direttamente all'ufficio preposto per la gestione	Data	40%	31/12/2022					
Individuazione da parte dei Responsabili di Area degli uffici e/o servizi per cui abilitare la possibilità per il cittadino di inviare una segnalazione telematica (ticket) – Individuazione degli operatori che dovranno essere abilitati alla ricezione e gestione delle segnalazioni.	Data	20%	31/12/2022					

**GRADO DI REALIZZAZIONE OBIETTIVO (%)**

**PUNTI ASSEGNATI**

Dipendenti coinvolti: Anna Bacchieri, Responsabili Area

Poggio Renatico, 28/02/2022

Il Responsabile Area Servizi Generali

Anna Bacchieri

# COMUNE DI POGGIO RENATICO

## PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2022

Area Affari Generali

Responsabile: Anna Baccieri

### OBBIETTIVO GENERALE (DUP):

### MISSIONE: 01 – PROGRAMMA 11

<b>OBBIETTIVO SPECIFICO N. 4</b>	<b>TITOLO: CENSIMENTI ISTAT</b>	<b>PESO</b>	<b>15/100</b>
----------------------------------	---------------------------------	-------------	---------------

*Finalità: Operazioni relative al Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2022 – Convivenze anagrafiche e popolazioni speciali*

INDICATORI	UM (a)	Peso indicatore (b)	Valore atteso (c)	Valore a consuntivo (d)	Stato di avanzamento (a cura del responsabile) (e)	Verifica dell'OIV (f)	Grado realizzazione (g)
Costituzione e/o aggiornamento dell'Ufficio Comunale di Censimento	Data	10%	31/03/2022				
Individuazione rilevatori di censimento – pubblicazione manifestazione di interesse e affidamento incarico di rilevatore	Data	20%	31/03/2022				
Attività censuarie riferite alle convivenze anagrafiche e popolazioni speciali	Data	30%	30/04/2022				

Attività censuarie riferite al Censimento permanente della popolazione residente e delle abitazioni – Anno 2022	Data	40%	31/12/2022					
---	------	-----	------------	--	--	--	--	--

**GRADO DI REALIZZAZIONE OBIETTIVO (%)**  
**PUNTI ASSEGNATI**

Dipendenti coinvolti: Anna Bacclieri, Mara Scarpante, Patrizia Lopo, Roberto Schiavini, Cufaro Gerado

Poggio Renatico, 28/02/2022

Il Responsabile Area Servizi Generali  
Anna Bacclieri

**Comune di Poggio Renatico****PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2022**

Area Ragioneria Bilancio Economato Personale

Responsabile DOTT. SSA DANIELA BONIFAZZI

**OBIETTIVO GENERALE (DUP):** Adempimenti di legge in materia di gestione del personale**OBIETTIVO SPECIFICO N. 1****TITOLO:** Acquisizione buoni pasto in modalità elettronica**PESO****8/100****Finalità:** Descrivere cosa si intende realizzare, per quale scopo e con quale modalità:

Acquisizione buoni pasto da erogare ai dipendenti dell'ente in modalità elettronica anziché cartacea.

INDICATORI	UM (a)	Peso indicator e (b)	Valore atteso (c)	Valore a consumativo (d)	Stato di avanzamento (a cura del responsabile) (e)	Verifica dell'OIV (f)	Grado realizzazione (g)
Predisposizione atti propedeutici alla acquisizione buoni pasto in modalità elettronica.							

**GRADO DI REALIZZAZIONE OBIETTIVO (%)****PUNTI ASSEGNATI***Dipendenti coinvolti*

BONIFAZZI DANIELA

LOLLI GIANNA, BIONDI ROSSELLA, FIORINI ALESSANDRA

Il Responsabile Dell'Area Ragioneria Bilancio Economato Personale

Poggio Renatico, li 28/02/2022

Dott. ssa Daniela Bonifazzi  
(firmato digitalmente)

Area Ragioneria Bilancio Economato Personale

Responsabile DOTT.SSA DANIELA BONIFAZZI

**OBIETTIVO GENERALE (DUP):** Adempimenti di legge in materia di personale

<b>OBIETTIVO SPECIFICO N. 2</b>	Titolo: Esecuzione disposizioni dettate dal nuovo CCNL funzioni locali in corso di approvazione e predisposizione e approvazione nuovo contratto decentrato 2022.		<b>PESO</b>	<b>15/100</b>
---------------------------------	---	--	-------------	---------------

*Finalità: Descrivere cosa si intende realizzare, per quale scopo e con quale modalità:*

Predisposizione atti necessari al fine di dare esecuzione alle disposizioni e adeguamenti contrattuali, previste dal nuovo CCNL funzioni locali in corso di approvazione.  
Predisposizione e sottoscrizione nuovo contratto decentrato anno 2022

<b>INDICATORI</b>	<b>UM (a)</b>	<b>Peso indicator e (b)</b>	<b>Valore atteso (c)</b>	<b>Valore a consuntivo (d)</b>	<b>Stato di avanzamento (a cura del responsabile) (e)</b>	<b>Verifica dell'OIV (f)</b>	<b>Grado realizzazione (g)</b>
Predisposizione atti per consentire l'esecuzione delle disposizioni e adeguamenti contrattuali previsti dal nuovo CCNL in corso di approvazione.	Data	30%	Entro 30 gg. dalla sottoscrizione del CCNL				
Predisposizione e sottoscrizione nuovo contratto decentrato anno 2022	Data	70%	31/12/2022				
<b>GRADO DI REALIZZAZIONE OBIETTIVO (%)</b>							
<b>PUNTI ASSEGNATI</b>							

Dipendenti coinvolti  
BONIFAZZI DANIELA  
LOLLI GIANNA, BIONDI ROSSELLAFIORINI ALESSANDRA

Il Responsabile Dell'Area Ragioneria Bilancio Economato Personale

D ssa Daniela Bonifazzi  
(firmato digitalmente)

**OBIETTIVO GENERALE (DUP):** Adempimenti di legge in materia di amministrazione contabile ed in materia di programmazione economico-finanziaria in generale

**OBIETTIVO SPECIFICO N. 3**

**TITOLO:** Certificazione utilizzo Fondo Funzioni Fondamentali anno 2021

**PESO**

**15/100**

**Finalità:** Descrivere cosa si intende realizzare, per quale scopo e con quale modalità:

Elaborazione e trasmissione della certificazione telematica prevista dalle norme vigenti in merito all'utilizzo del Fondo Funzioni Fondamentali erogato all'ente nel corso del 2020 e 2021, per ristoro minori entrate e maggiori spese sopportate a causa dell'emergenza sanitaria da Covid-19, al fine della determinazione delle risultanze finali dei saldi al fine di evidenziare le quote utilizzate e quelle non utilizzate nel 2021, comprensive anche delle quote non utilizzate nel 2020 e confluite nell'avanzo 2020. Raccolta e analisi dati minori entrate e maggiori spese al netto delle economie di spesa, correlati alla gestione nel 2021 dell'emergenza da Covid-19.

La mancata certificazione nei termini è soggetta a sanzione, con la riduzione in misura pari al 80 per cento dell'importo dei trasferimenti erariali attribuiti all'ente, se prodotta dal 1/6/2022 al 30/6/2022 e del 90% se prodotta dal 1/7/2022 al 31/07/2022, da applicare in tre annualità a decorrere dall'anno 2023.

Il termine indicato del 31/5/2022 è riferito a quanto ad oggi previsto dalla normativa vigente, per invii senza sanzioni. Lo stesso in caso di slittamento si intenderà automaticamente modificato quale nuovo termine finale, secondo quanto disposto da norme intervenute successivamente.

INDICATORI	UM (a)	Peso indicator e (b)	Valore atteso (c)	Valore a consuntivo (d)	Stato di avanzamento (a cura del responsabile) (e)	Verifica dell'OIV (f)	Grado realizzazione (g)	GRADO DI REALIZZAZIONE OBIETTIVO (%)	
								PUNTI ASSEGNATI	
Elaborazione e trasmissione della certificazione telematica in merito all'utilizzo del Fondo Funzioni Fondamentali residuo 2020 e fondo 2021, erogato a causa del Covid-19.	data	100%	31/05/2022						

*Dipendenti coinvolti:*

**BONIFAZZI DANIELA**

**LOLLI GIANNA, BIONDI ROSSELLA, FIORINI ALESSANDRA**

Poggio Renatico, Il 28/02/2022

Il Responsabile Dell'Area Ragioneria Bilancio Economato Personale

**Dott.ssa Daniela Bonifazzi**

*(firmato digitalmente)*

# Comune di Poggio Renatico

## PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2022

Area Ragioneria Bilancio Economato Personale

Responsabile **DOTT.SSA DANIELA BONIFAZZI**

### OBIETTIVO GENERALE (DUP): Rispetto tempi di pagamento MISSIONE 01 - PROGRAMMA 03

**OBIETTIVO SPECIFICO N. 4**

TITOLO: Tempestività dei pagamenti al fine di evitare l'accantonamento al Fondo di Garanzia Debiti Commerciali

**PESO**

**15/100**

L'obiettivo ha la finalità di continuare con il mantenimento del rispetto dei tempi di pagamento, con riferimento allo stock del debito al 31/12/2022 confrontato con quello al 31/12/2021, con aggiornamento della Piattaforma dei crediti commerciali in tempo reale, al fine di evitare l'accantonamento obbligatorio al Fondo di garanzia dei debiti commerciali di importo variabile rispetto ai ritardi nei tempi di pagamento, con massimo 5% e minimo l'1% degli stanziamenti di bilancio per beni e servizi (art. 859-863 Legge 145/2018, Art. 50 D.L. n. 124/2019 e art. 854 Legge n. 160/2019 ).

L'accantonamento al Fondo di Garanzia non si effettua se :

1 a) sono rispettati i tempi di pagamento (< a 30 gg medi annui)

1 b) se si riduce almeno del 10% lo stock dei debiti commerciali al 31/12/2022, rispetto allo stock di debito al 31/12/2021;

Nel caso di mancata riduzione del 10%, dello stock di debito, qualora l'importo del debito al 31/12/2022 risulti inferiore al 5% del totale delle fatture ricevute nell'anno 2022, l'accantonamento al FGDC non viene comunque effettuato

INDICATORI	UM (a)	Peso indicatore (b)	Valore atteso (c)	Valore a consuntivo (d)	Stato di avanzamento (a cura del responsabile) (e)	Verifica dell'OIV (f)	Grado realizzazione (g)
Evitare l'accantonamento al Fondo di Garanzia nel bilancio di previsione 2023, rispettando i tempi di pagamento, nell'anno 2022	N.	100%	1 (1=No accantonamento al FGDC, 0 = sì accantonamento FGDC)				

### GRADO DI REALIZZAZIONE OBIETTIVO (%)

### PUNTI ASSEGNATI


Dipendenti coinvolti:

BONIFAZZI DANIELA

LOLLI GIANNA, BIONDI ROSSELLA, FIORINI ALESSANDRA

Poggio Renatico, Il 28/02/2022

Il Responsabile Dell'Area Ragioneria Bilancio Economato Personale

Dott.ssa Daniela Bonifazzi (firmato digitalmente)

# Comune di Poggio Renatico

## PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2022

Area Ragioneria Bilancio Economato Personale

Responsabile DOTT.SSA DANIELA BONIFAZZI

**OBIETTIVO GENERALE (DUP):** Adempimenti di legge in materia di armonizzazione contabile ed in materia di programmazione economica-finanziaria in generale

### MISSIONE 01- PROGRAMMA 03

<b>OBIETTIVO SPECIFICO N. 5</b>	Titolo: Predisposizione atti contabili secondo le norme dell'armonizzazione contabile, con particolare riferimento all' approvazione del bilancio di previsione 2023-2025 e allegati da approvare entro il 31/12/2022.	<b>PESO</b>	12/100
---------------------------------	--	-------------	--------

**Finalità:** Descrivere cosa si intende realizzare, per quale scopo e con quale modalità:

Approvazione del bilancio di previsione triennio 2023-2025 entro il 31/12 /2022, secondo gli schemi contabili di cui al D.Lgs 118/2011, eccetto che nei casi di mancata definizione della finanza locale con scelta espressa dell' amministrazione comunale . Predisposizione delle variazioni di bilancio 2022-2024 di Consiglio Comunale, di Giunta al PEG, di cassa e variazioni del Responsabile dei Servizi finanziari secondo le regole dell'armonizzazione contabile e del TUEL e secondo le necessità dell' Amministrazione comunale e richieste da parte degli Uffici, compatibilmente con le risorse disponibili

Lo scopo dell' obiettivo è quello di evitare l'esercizio provvisorio, per le problematiche conseguenti ricadenti sulla gestione e di apportare le dovute variazioni di bilancio secondo necessità dell'ente.

INDICATORI	UM (a)	Peso indicatore (b)	Valore atteso (c)	Valore a consuntivo (d)	Stato di avanzamento (a cura del responsabile) (e)	Verifica dell'OIV (f)	Grado realizzazione (g)
Approvazione definitiva bilancio di previsione 2023-2025 e allegati.	Data	75%	31/12/2022				

Gestione delle variazioni di competenza e di cassa 2023-2025	%	25%	100%						
--	---	-----	------	--	--	--	--	--	--

**GRADO DI REALIZZAZIONE OBIETTIVO (%)**

**PUNTI ASSEGNATI**

--	--

*Dipendenti coinvolti*  
**BONIFAZZI DANIELA**  
**LOLLI GIANNA**  
**BIONDI ROSSELLA**  
**FIORINI ALESSANDRA**  
 Poggio Renatico, li 28/02/2022

Il Responsabile Dell'Area Ragioneria Bilancio Economato Personale  
**Dott.ssa Daniela Bonifazzi**  
*(firmato digitalmente)*

Area Ragioneria Bilancio Economato Personale

Responsabile DOTT. SSA DANIELA BONIFAZZI

**OBIETTIVO GENERALE (DUP):** Adempimenti di legge in materia di personale

<b>OBIETTIVO SPECIFICO N. 6</b>	Titolo: Predisposizione atti propedeutici all'assunzione di personale come da piano occupazionale anno 2022-2024 e relativi aggiornamenti.		<b>PESO</b>	15/100
---------------------------------	--	--	-------------	--------

*Finalità: Descrivere cosa si intende realizzare, per quale scopo e con quale modalità:*

Predisposizione atti necessari e propedeutici all'assunzione di personale nel 2022, previsto nel piano occupazionale 2022-2024 contenuto nel DUP 2022-2024, e i relativi aggiornamenti in corso d'esercizio, con determinazione aggiornata delle capacità assunzionale di spesa, in base al la normativa vigente e nel rispetto dei limiti di cui all' art. 1 comma 557 della legge 296/2006, compreso l'aggiornamento del PTFP 2022 da effettuarsi a seguito dell'approvazione del Rendiconto 2021 con ricalcolo nuove capacità assunzionali.

<b>INDICATORI</b>	<b>UM (a)</b>	<b>Peso indicator e (b)</b>	<b>Valore atteso (c)</b>	<b>Valore a consuntivo (d)</b>	<b>Stato di avanzamento (a cura del responsabile) (e)</b>	<b>Verifica dell'OIV (f)</b>	<b>Grado realizzazione (g)</b>
Predisposizione atti propedeutici necessari alla ricerca di personale tramite le modalità stabilite nel PTFP 2022-2024, e relativo aggiornamento.	Data	100%	31/12/2022				

**GRADO DI REALIZZAZIONE OBIETTIVO (%)**

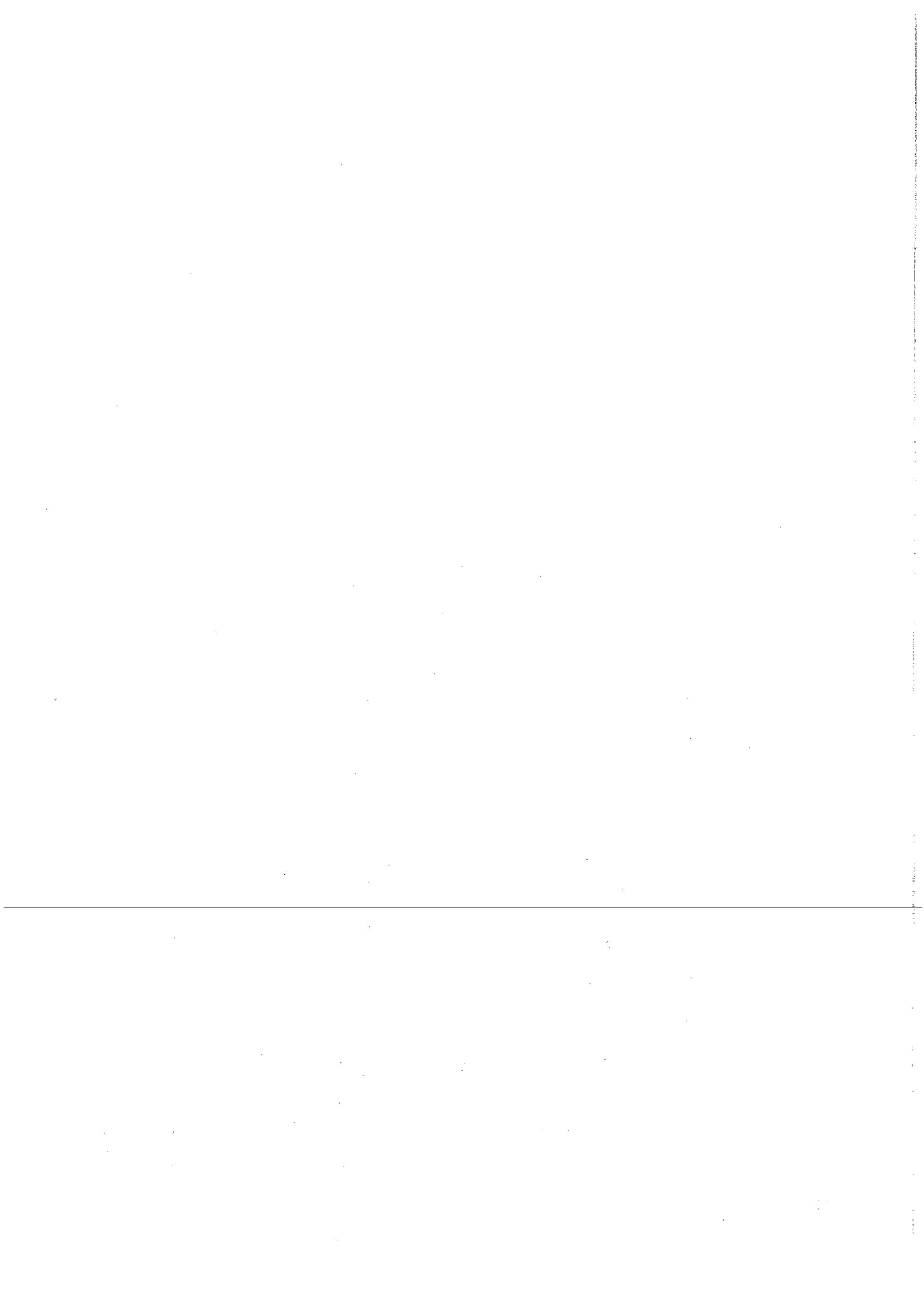
**PUNTI ASSEGNATI**

Il Responsabile Dell'Area Ragioneria Bilancio Economato Personale

Dipendenti coinvolti  
**BONIFAZZI DANIELA**  
**LOLLI GIANNA**

Dott.ssa Daniela Bonifazzi  
*(firmato digitalmente)*

Poggio Renatico, li 28/02/2022



# Comune di Poggio Renatico

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2022

Area Gestione del Territorio

Responsabile: geom. Gianni Rizzioi

**OBIETTIVO GENERALE (DUP): Entrate tributarie (MISSIONE 04 – PROGRAMMA 04)**

**OBIETTIVO SPECIFICO N. 1** Contrasto all'evasione tributaria

PESO

20/100

Controlli finalizzati al contrasto dell'evasione/elusione dei tributi comunali.

INDICATORI	UM (a)	Peso indicatore (b)	Valore atteso (c)	Valore a consuntivo (d)	Stato di avanzamento (a cura del responsabile) (e)	Verifica dell'OIV (f)	Grado realizzazione (g)
Controllo e verifica posizioni e pagamenti, con attivazione delle procedure di accertamento fiscale per il recupero delle somme dovute e non pagate	data	100	31.12.2022				

GRADO DI REALIZZAZIONE OBIETTIVO (%)

PUNTI ASSEGNATI

Dipendenti coinvolti: Gianni Rizzioi, Fabrizia Spisani

# Comune di Poggio Renatico

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2022

Area Gestione del Territorio  
Responsabile: geom. Gianni Rizzoli

**OBIETTIVO GENERALE (DUP): Corretto governo del territorio (MISSIONE 08 – PROGRAMMA 01)**

**OBIETTIVO SPECIFICO N. 2** Allineamento banche dati dei programmi in uso relative alla gestione territoriale

PESO

15/100

Allineamento delle banche dati presenti nella nuova procedura del gestionale Halley denominata "Territorio" che consente tramite il Sistema Informativo Comunale (SIC) di avere una serie di informazioni sui cittadini di natura anagrafica, catastale, fiscale e titolarità di pratiche edilizia. Il progetto consiste nel verificare le informazioni presenti nelle varie banche dati con la bonifica dei dati errati o l'implementazione dei dati mancanti a seguito di presentazione di pratiche per interventi edilizi o di toponomastica gestiti dal Settore (assegnazioni nuove Vie e civici o cambi di residenza in unità funzionali non censite)

INDICATORI	UM (a)	Peso indicatore (b)	Valore atteso (c)	Valore a consuntivo (d)	Stato di avanzamento (a cura del responsabile) (e)	Verifica dell'OIV (f)	Grado realizzazione (g)
Corretta implementazione delle banche dati relativamente alle posizioni trattate nell'anno	data	100	31.12.2022				

GRADO DI REALIZZAZIONE OBIETTIVO (%)

PUNTI ASSEGNATI

Dipendenti coinvolti: Gianni Rizzoli, Sara Pedriali, Arianna Mantovani, Fabrizia Spisani

# Comune di Poggio Renatico

## PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2022

Area Gestione del Territorio  
 Responsabile: geom. Gianni Rizzoli

### OBIETTIVO GENERALE (DUP): Corretto governo del territorio (MISSIONE 08 - PROGRAMMA 01)

OBIETTIVO SPECIFICO N. 3	Riduzione tempi rilascio permessi di costruire di cui L.R. 15/13	PESO	20/100				
<p>Riduzione del 33% dei tempi massimi previsti per cui la L.R. n. 15/13 (Disciplina generale dell'Edilizia) prevede il rilascio esplicito di un atto (Permesso di Costruire). L'art. 18 comma 8 della L.R. prescrive che il Permesso di Costruire sia rilasciato entro 75 gg dalla presentazione, pertanto l'obiettivo è di rilasciare tale atto entro 50 gg dalla data di protocollo della richiesta al netto di tempi per la presentazione di eventuali integrazioni richieste. In generale, cioè come media complessiva di tutti i PdC rilasciati nell'anno, ci si propone l'obiettivo di non superare i 35 gg medi. Da tale obiettivo sono esclusi i rilasci di Permessi di Costruire soggetti a Conferenza dei servizi di cui all'art. 14 della L. 24/1/90 in quanto interessano altri Amministrazioni per le quali non è possibile richiedere tale riduzione.</p>							
INDICATORI	UMI (a)	Peso indicatore (b)	Valore atteso (c)	Valore a consuntivo (d)	Stato di avanzamento (a cura del responsabile) (e)	Verifica dell'OIV (f)	Grado realizzazione (g)
Rilascio PdC entro 50 gg da presentazione al netto di tempi per la presentazione di eventuali integrazioni richieste o conferenze dei servizi	data	100	100%				

GRADO DI REALIZZAZIONE OBIETTIVO (%)

PUNTI ASSEGNATI

Dipendenti coinvolti: Gianni Rizzoli, Sara Pedriali, Arianna Mantovani

# Comune di Poggio Renatico

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2022

Area Gestione del Territorio  
Responsabile: geom. Gianni Rizzoli

**OBIETTIVO GENERALE (DUP):** Corretto governo del territorio (MISSIONE 08 - PROGRAMMA 01)

OBIETTIVO SPECIFICO N. 4	Visite guidate al cantiere relativo al recupero post-sisma del Castello Lambertini	PESO	30/100				
Trattasi dell'organizzazione e gestione di visite guidate su prenotazione al cantiere inerente il recupero post-sisma del Castello Lambertini a cura del RUP, compatibilmente con le lavorazioni in essere, allo scopo di informare la cittadinanza sull'andamento dei lavori del cantiere più importate effettuato nel Comune di Poggio Renatico negli ultimi decenni (attività di trasparenza). Le visite sono anche occasione per raccontare la storia dell'edificio, il cui primo nucleo è stato realizzato alla fine del XIV secolo, effettuando nel contempo una promozione storico-culturale del territorio.							
INDICATORI	UM (a)	Peso indicatore (b)	Valore atteso (c)	Valore a consuntivo (d)	Stato di avanzamento (a cura del responsabile) (e)	Verifica dell'OIV (f)	Grado realizzazione (g)
Le date delle visite ed il numero di partecipanti	data	100	31.12.2022				
<b>GRADO DI REALIZZAZIONE OBIETTIVO (%)</b>							
<b>PUNTI ASSEGNATI</b>							

Dipendenti coinvolti: Gianni Rizzoli,

# Comune di Poggio Renatico

## PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2022

Area Gestione del Territorio

Responsabile: geom. Gianni Rizzioi

**OBIETTIVO GENERALE (DUP): Corretto governo del territorio (MISSIONE 08 - PROGRAMMA 01)**

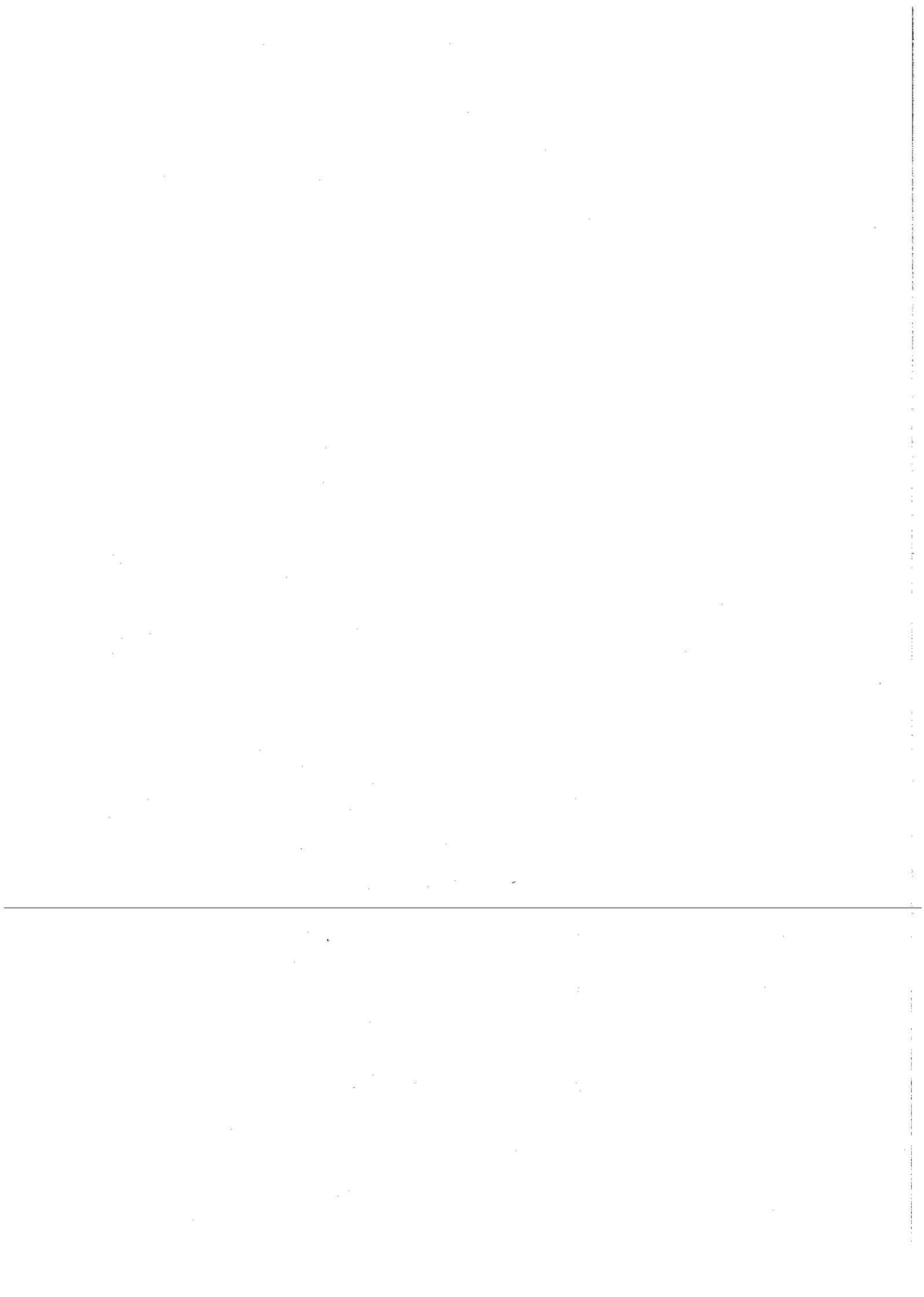
OBIETTIVO SPECIFICO N. 5	Bando pubblico per l'installazione di sistemi di sicurezza o impianti di allarme e videosorveglianza nei locali aperti al pubblico e imprese artigianali	PESO	15/100				
Trattasi della redazione di un bando pubblico e degli atti consequenziali per l'individuazione dei soggetti attuatori a cui elargire contributi comunali per l'installazione di sistemi di sicurezza o impianti di allarme e videosorveglianza nei locali commerciali aperti al pubblico e locali di imprese artigianali.							
INDICATORI	UM (a)	Peso indicatore (b)	Valore atteso (c)	Valore a consuntivo (d)	Stato di avanzamento (a cura del responsabile) (e)	Verifica dell'OIV (f)	Grado realizzazione (g)
Liquidazione dei contributi spettanti ai soggetti inseriti nell'apposita graduatoria predisposta	data	100	31.12.2022				
<b>GRADO DI REALIZZAZIONE OBIETTIVO (%)</b>							
<b>PUNTI ASSEGNATI</b>							

Dipendenti coinvolti: **Gianni Rizzioi, Claudia Natali**

Il Responsabile Area Gestione Territorio

Geom. Gianni Rizzioi

(documento firmato digitalmente)



# Comune di Poggio Renatico

## PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2022

Area Lavori Pubblici

Responsabile: geom. Emanuele Bianconi

**OBIETTIVO GENERALE (DUP):** Mantenimento e gestione del Patrimonio dell'Ente nel modo più efficace ed efficiente (MISSIONE 01 - PROGRAMMA 05)

OBIETTIVO SPECIFICO N. 1	Assegnazione di contributo statale di € 70.000,00 per realizzazione di investimenti destinati ad opere pubbliche in materia di efficientamento energetico, messa in sicurezza edifici comunali e sviluppo territoriale sostenibile per l'anno 2022.	PESO	20/100
--------------------------	---	------	--------

Predisposizione di tutti gli atti di approvazione progetto esecutivo, indizione di gara d'appalto per l'affidamento dei lavori destinati ad opere pubbliche in materia di efficientamento energetico, messa in sicurezza edifici comunali e sviluppo territoriale sostenibile per l'anno 2022 per la somma complessiva di € 70.000,00 a seguito di contributo statale. Ai sensi dell'articolo 1 comma 29 della legge 27 dicembre 2019 n° 160, gli enti beneficiari sono tenuti ad iniziare l'esecuzione dei lavori entro il 15 Settembre 2022 a pena di decadenza del contributo.

INDICATORI	UM (a)	Peso indicatore (b)	Valore atteso (c)	Valore a consuntivo (d)	Stato di avanzamento (a cura del responsabile) (e)	Verifica dell'OIV (f)	Grado realizzazione (g)
Verbale di inizio lavori	data	100	15.09.2022				

**GRADO DI REALIZZAZIONE OBIETTIVO (%)**

**PUNTI ASSEGNATI**

Dipendenti coinvolti:

**Emanuele Bianconi, Samantha Gessi, Pirazzi Barbara, Toso Cristian, Favretti Lorenzo**

Il Responsabile dell'Area Lavori Pubblici  
Geom. Emanuele Bianconi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del Testo Unico D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e del D.Lgs 7 marzo 2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa

# Comune di Poggio Renatico

## PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2022

Area Lavori Pubblici

Responsabile: geom. Emanuele Bianconi

**OBIETTIVO GENERALE (DUP):** Mantenimento e gestione del Patrimonio dell'Ente nel modo più efficace ed efficiente  
**(MISSIONE 01 - PROGRAMMA 05)**

OBIETTIVO SPECIFICO N. 2	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA E RIFUNZIONALIZZAZIONE DELLA SCUOLA MEDIA DI POGGIO RENATICO	PESO	20/100
L'ufficio tecnico LL.PP. deve provvedere all'esecuzione dei lavori di riqualificazione energetica e rifunZIONALIZZAZIONE della scuola media di Poggio Renatico per un importo complessivo di € 420.000,00. I lavori dovranno essere eseguiti entro il 31.08.2022 in modo che all'inizio del nuovo anno scolastico, previsto per la metà di Settembre, il fabbricato possa essere utilizzato dagli alunni e dal personale scolastico dell'attuale scuola elementare			

INDICATORI	UM (a)	Peso indicatore (b)	Valore atteso (c)	Valore a consuntivo (d)	Stato di avanzamento (a cura del responsabile) (e)	Verifica dell'OIV (f)	Grado realizzazione (g)
Verbale di fine lavori	data	100	31.08.2022				

**GRADO DI REALIZZAZIONE OBIETTIVO (%)**

**PUNTI ASSEGNATI**

Dipendenti coinvolti

**Emanuele Bianconi, Samantha Gessi, Pirazzi Barbara, Toso Cristian, Favretti Lorenzo**

Il Responsabile dell'Area Lavori Pubblici  
Geom. Emanuele Bianconi

# Comune di Poggio Renatico

## PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2022

Area Lavori Pubblici

Responsabile: geom. Emanuele Bianconi

**OBIETTIVO GENERALE (DUP):** Mantenimento e gestione del Patrimonio dell'Ente nel modo più efficace ed efficiente  
**(MISSIONE 01 - PROGRAMMA 05)**

OBIETTIVO SPECIFICO N. 3	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DELL'EDIFICIO DI VIA S. D'ACQUISTO 9 A POGGIO RENATTICO CON DESTINAZIONE SCUOLA D'INFANZIA	PESO	20/100
--------------------------	--	------	--------

Predisposizione di tutti gli atti per l'affidamento dei lavori (determina di aggiudicazione definitiva efficace e conseguente stipula di contratto) di riqualificazione dell'edificio di Via S. d'Acquisto, 9 a Poggio Renatico (attuale sede scuola elementare) con destinazione scuola d'infanzia per un importo complessivo di € 400.000,00.

Il contratto d'appalto dovrà essere stipulato entro il 31.08.2022 in quanto i lavori dovranno iniziare alla fine del periodo estivo 2022 dopo che l'attuale scuola elementare sarà spostata nella nuova sede in Via S. d'Acquisto 7 (Poggio Renatico).

INDICATORI	UM (a)	Peso indicatore (b)	Valore atteso (c)	Valore a consuntivo (d)	Stato di avanzamento (a cura del responsabile) (e)	Verifica dell'OIV (f)	Grado realizzazione (g)
Stipula contratto d'appalto	data	100	31.08.2022				

**GRADO DI REALIZZAZIONE OBIETTIVO (%)**

**PUNTI ASSEGNATI**

*Dipendenti coinvolti*  
**Emanuele Bianconi, Samantha Gessi, Pirazzi Barbara, Toso Cristian, Favretti Lorenzo**

Il Responsabile dell'Area Lavori Pubblici  
 Geom. Emanuele Bianconi

# Comune di Poggio Renatico

## PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2022

Area Lavori Pubblici

Responsabile: geom. Emanuele Bianconi

**OBIETTIVO GENERALE (DUP):** **Mantenimento e gestione del Patrimonio dell'Ente nel modo più efficace ed efficiente (MISSIONE 01 - PROGRAMMA 05)**

<b>OBIETTIVO SPECIFICO N. 4</b>	Assegnazione di contributo statale di € 25.000,00 per realizzazione di investimenti destinati alla manutenzione straordinaria delle strade comunali, dei marciapiedi e dell'arredo urbano.	<b>PESO</b>	20/100
<p>Predisposizione di tutti gli atti di approvazione progetto esecutivo e affidamento dei lavori destinati ad interventi di manutenzione straordinaria delle strade comunali, dei marciapiedi e dell'arredo urbano per l'anno 2022 per la somma complessiva di € 25.000,00 a seguito di contributo statale. Ai sensi dell'articolo 1 comma 407 della legge 30 dicembre 2021 n°234 gli enti beneficiari sono tenuti ad iniziare l'esecuzione dei lavori entro il 30 Luglio 2022 a pena di decadenza del contributo.</p>			

INDICATORI	UM (a)	Peso indicatore (b)	Valore atteso (c)	Valore a consuntivo (d)	Stato di avanzamento (a cura del responsabile) (e)	Verifica dell'OIV (f)	Grado realizzazione (g)
Verbale di inizio lavori	data	100	30.07.2022				

**GRADO DI REALIZZAZIONE OBIETTIVO (%)**

**PUNTI ASSEGNATI**

*Dipendenti coinvolti*  
**Emanuele Bianconi, Samantha Gessi, Pirazzi Barbara, Toso Cristian, Favretti Lorenzo**

Il Responsabile dell'Area Lavori Pubblici  
Geom. Emanuele Bianconi

**OBIETTIVO GENERALE (DUP): MISSIONE 03-PROGRAMMA 01**  
**SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE**

OBIETTIVO SPECIFICO N. 1	Redazione di un progetto di potenziamento da candidare ai bandi di contributo da parte della Regione Emilia-Romagna ai sensi dell'articolo 15, comma 2 lett. b) e lett. c) della L.R. n. 24/2003 e ss.mm.ii. (livello intercomunale).		PESO	10/80			
L'obiettivo è quello di redigere un progetto, all'interno del perimetro delineato dalle competenze della Polizia Locale in materia di Protezione Civile - che attengono principalmente alla tutela della viabilità, che potenzi l'attività prestata, soprattutto durante le allerte meteo.							
INDICATORI	UMI (a)	Peso indicator e (b)	Valore atteso (c)	Valore a consuntivo (d)	Stato di avanzamento (a cura del responsabile) (e)	Verifica dell'OIV (f)	Grado realizzazione (g)
1.1 Creare il gruppo di lavoro che: a. analizzi l'attuale situazione; b. proponga eventuali modifiche ed integrazione; c. elabori il testo definitivo del progetto; d. condividere lo stesso con i Sindaci afferenti alla Convenzione di Polizia Locale	Data	10	28/02/2022				

1.2 entro la data di presentazione del progetto prevista dal bando (normalmente entro metà aprile di ogni anno)	Data	40	entro la data di presentazione del progetto prevista dal bando (normalmente entro metà aprile di ogni anno)				
1.3. In caso di finanziamento del progetto attuare lo stesso	Data	50	31/12/2022				

**GRADO DI REALIZZAZIONE OBIETTIVO (%)**

**PUNTI ASSEGNATI**


**Dipendenti coinvolti**  
*Pregolato Luigi*  
*Beccari Monica*  
*Candini Alessandro*  
*Luca Elia Costantino*  
*Borghini Ramona*  
*Cavallari Roberta*

Poggio Renatico, li 17 febbraio 2022

**Il Comandante**  
*Dott. Stefano Ansaloni*

Comune di Poggio Renatico

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2022

Area Polizia LOCALE

Responsabile Dott. Stefano Ansaloni

OBBIETTIVO GENERALE (DUP), MISSIONE 03- PROGRAMMA 01  
SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE

OBBIETTIVO SPECIFICO n. 2

INTENSIFICAZIONE CONTROLLI VELOCITA' - Obiettivo di Presidio

PESO

20/80

Date le continue segnalazioni, si rende necessario una intensificazione dei controlli relativamente al rispetto dei limiti di velocità

INDICATORI	UMI (a)	Peso indicator e (b)	Valore atteso (c)	Valore a consuntivo (d)	Stato di avanzamento (a cura del responsabile) (e)	Verifica dell'OIV (f)	Grado realizzazione (g)
Predisposizione servizi specifici di controllo velocità in numero non inferiore a 150. Per servizio specifico si deve intendere un accertamento di durata non inferiore a due ore	n. SERVIZI SPECIFICI	100	150				

GRADO DI REALIZZAZIONE OBIETTIVO (%)

PUNTI ASSEGNATI


**Dipendenti coinvolti**

*Pregolato Luigi  
Beccari Monica  
Candini Alessandro  
Luca Eia Costantino  
Borghi Ramona  
Cavallari Roberta*

Poggio Renatico, li 17 febbraio 2022

---

**Il Comandante**

*Dot. Stefano Ansaloni*

Comune di Poggio Renatico

Area **Polizia LOCALE**

Responsabile **Dott. Stefano Ansaloni**

**PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2022**

**OBIETTIVO GENERALE (DUP) MISSIONE 03- PROGRAMMA 01  
SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE**

**OBIETTIVO SPECIFICO N. 3**

**PROGETTO SPECIFICO INCENTIVANTE DI  
POTENZIAMENTO DEI SERVIZI DI POLIZIA MUNICIPALE**

**PESO**

**10/80**

Con questo progetto si intende assicurare una migliore azione di presidio del territorio e, nello specifico, delle aree più sensibili ai problemi di sicurezza urbana e di civile convivenza. Il presente progetto prevede che, oltre a predisporre servizi di ordine pubblico, rappresentanza o assistenza alle varie manifestazioni che si svolgeranno durante il corso dell'anno, siano effettuati servizi di pattugliamento serali/notturni e siano in servizio pattuglie di controllo sul territorio nelle domeniche in cui si svolgono manifestazioni di rilievo che possono creare problematiche del punto di vista della viabilità e della sicurezza urbana. Si prevede inoltre, in base alle esigenze, la predisposizione di servizi di polizia stradale rivaluti prevalentemente al contrasto dei comportamenti pericolosi alla guida. In linea di massima la programmazione dei servizi relativi al progetto dovrà tenere conto degli altri servizi ordinari/istituzionali, per assicurare la continuità degli stessi. Obiettivo del progetto è quello di consentire al Presidio Territoriale di Polizia Locale di Poggio Renatico, attraverso l'impiego delle risorse umane disponibili, di garantire la propria presenza alle manifestazioni di interesse pubblico (sportive, religiose, sagre, fiere, ecc.) che comportano esigenze di polizia stradale o comunque di sicurezza urbana e, in ogni caso, di incrementare le funzioni di controllo del territorio anche in risposta alle segnalazioni del cittadino ed ad un bisogno di sicurezza sempre più espresso dalla cittadinanza: è quindi finalizzato ad assicurare una presenza più capillare sul territorio attraverso azioni di controllo, di prevenzione, di riduzione dei rischi e focalizzando l'attenzione su attività rivolte non solo alla repressione dei fatti illeciti, ma anche al controllo ed alla prevenzione. L'obiettivo è quello di realizzare almeno 20 interventi di potenziamento.

<b>INDICATORI</b>	<b>UM (a)</b>	<b>Peso indicatore (b)</b>	<b>Valore atteso (c)</b>	<b>Valore a consuntivo (d)</b>	<b>Stato di avanzamento (a cura del responsabile) (e)</b>	<b>Verifica dell'OIV (f)</b>	<b>Grado realizzazione (g)</b>
1.1. creazione di un gruppo di lavoro	Data	20	28/02/2022				
1.2. redazione di un piano di intervento	Data	20	30/03/2022				
1.3. Attuazione del piano di intervento	Numero servizi	60	20				

**GRADO DI REALIZZAZIONE OBIETTIVO (%)**

**PUNTI ASSEGNATI**


**Dipendenti coinvolti**

Pregolato Luigi  
Beccari Monica  
Candini Alessandro  
Luca Elia Costantino  
Borghi Ramona  
Cavallari Roberta

Poggio Renatico, il 17 febbraio 2022

**Il Comandante**

**Dott. Stefano Ansaloni**

**OBIETTIVO GENERALE (DUP): MISSIONE 03- PROGRAMMA 01**  
**SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE**

OBIETTIVO SPECIFICO n. 4	<b>PROGETTO DI SICUREZZA INTEGRATA 2022 (livello intercomunale)</b>	PESO	40/80
<p>L'articolo del Decreto-Legge 20 febbraio 2017, n. 14 "Disposizioni urgenti in materia di sicurezza delle città" definisce la "sicurezza urbana" quale bene pubblico afferente alla vivibilità e al decoro delle città, da realizzarsi attraverso interventi di riqualificazione delle aree e dei siti degradati, di eliminazione dei fattori di marginalità e di esclusione sociale, di prevenzione della criminalità, in particolare di quella predatoria, di promozione della cultura del rispetto della legalità, nonché di affermazione di più elevati livelli di coesione sociale e convivenza civile.</p> <p>A questo riguardo, lo stesso art. 5, comma 2, unitamente all'art. 7 del decreto-legge tipizza cinque direttrici d'azione:</p> <p>a. la prevenzione e il contrasto dei fenomeni di criminalità diffusa e predatoria, in particolare a vantaggio delle zone maggiormente interessate dai fenomeni di degrado;</p> <p>b. la promozione e la tutela della legalità e la dissuasione di ogni condotta illecita, nonché la prevenzione dei fenomeni che comportano turbative del libero utilizzo degli spazi pubblici;</p> <p>c. la promozione del rispetto del decoro urbano;</p> <p>d. la promozione dell'inclusione della protezione e della solidarietà sociale;</p> <p>e. l'individuazione di specifici obiettivi per l'incremento dei servizi di controllo del territorio e per la sua valorizzazione.</p> <p>Questo progetto, nel perimetro designato dal DL n. 14/2017, ha l'ambizione di perseguire le seguenti finalità:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Contrasto alla criminalità diffusa e predatoria;</li> <li>2. Potenziamnto della sicurezza urbana;</li> <li>3. Tutela dell'ordine pubblico;</li> <li>4. Miglioramento della vivibilità nelle aree cittadine;</li> <li>5. Riduzione della percezione di insicurezza da parte dei cittadini;</li> <li>6. Miglioramento dell'efficienza ed efficacia degli interventi delle Forze di Polizia;</li> <li>7. Interoperabilità tra Polizia Locale, Carabinieri e Questura.</li> </ol> <p>Il progetto di declina nei seguenti obiettivi:</p>			

**Sub-Obiettivo n. 4.1**

**Redazione di un piano triennale di implementazione del sistema di videosorveglianza intercomunale a livello di Presidio, ovvero per il Comune di Bondeno (anche i Comuni di Terre del Reno e Poggio Renatico hanno in programma l'ampliamento del sistema)**

L'obiettivo persegue, nell'ambito del progetto di sicurezza urbana 2022, le finalità di cui ai punti 1, 2, 3, 5.

E' notorio come l'uso delle telecamere di videosorveglianza cittadina porti efficienza nelle operazioni di polizia, mitighi l'eventuale senso di insicurezza dei cittadini e, nel nostro caso, rinsaldi i rapporti con altre forze di polizia alle quali viene permesso l'accesso continuo alle immagini

<b>INDICATORI</b>	<b>UM (a)</b>	<b>Peso indicatore (b)</b>	<b>Valore atteso (c)</b>	<b>Valore a consuntivo (d)</b>	<b>Stato di avanzamento (a cura del responsabile) (e)</b>	<b>Verifica dell'OIV (f)</b>	<b>Grado realizzazione (g)</b>
4.1.1. Creazione di un gruppo di lavoro che comprende Sindaco, Assessore e Comandante Carabinieri	Data	20	28/02/2022				
4.1.2. Verifica la fase esecutiva del progetto e affidamento della fornitura per l'anno in corso	Data	20	30/07/2022				
4.1.3. Verifica della puntuale esecuzione del progetto da parte della ditta individuata	Data	20	30/09/2022				
4.1.4. Adeguamento degli strumenti informativi	Data	20	31/12/2022				
4.1.5. Adeguamento della documentazione	Data	20	31/12/2022				

**GRADO DI REALIZZAZIONE OBIETTIVO (%)**

**PUNTI ASSEGNATI**


**Sub-Oiettivo n. 4.2****Predisposizione di servizi serali specifici a tutela della sicurezza urbana, anche in collaborazione con altre forze di polizia**

L'obiettivo persegue, nell'ambito del progetto di sicurezza urbana 2022, le finalità di cui ai punti 5, 6, 7. Efficienza dell'azione a tutela della sicurezza urbana ed integrazione con le altre forze di polizia attraverso servizi congiunti e mitigazione del senso di insicurezza attraverso la condivisione di un'azione comune di tutte le forze di polizia

<b>INDICATORI</b>	<b>UM (a)</b>	<b>Peso indicatore (b)</b>	<b>Valore atteso (c)</b>	<b>Valore a consuntivo (d)</b>	<b>Stato di avanzamento (a cura del responsabile) (e)</b>	<b>Verifica dell'OIV (f)</b>	<b>Grado realizzazione (g)</b>
4.2.1. Creazione di un gruppo di lavoro che comprende Sindaco, Assessore e Comandante Carabinieri	Data	25	30/01/2022				
4.2.2. Verifica della possibilità di prestare servizi interforze	Data	25	20/02/2022				
4.2.3. Predisposizione di un programma di servizi	Data	25	28/02/2022				
4.2.4. Esecuzione del programma di servizi	Numero	25	30				

**GRADO DI REALIZZAZIONE OBIETTIVO (%)****PUNTI ASSEGNATI**


<b>Sub-Obiettivo n. 4.3</b>	<b>Efficientamento del sistema di segnalazione da parte dei cittadini tramite adozione di un numero Whatsapp</b>
-----------------------------	--

L'obiettivo persegue, nell'ambito del progetto di sicurezza urbana 2022, le finalità di cui ai punti 4, 5

INDICATORI	UMI	Peso	Valore atteso	Valore a	Stato di avanzamento	Verifica dell'OIV (f)	Grado realizzazione (g)
	(a)	indicatore (b)	(c)	consuntivo (d)	(a cura del responsabile) (e)		
4.3.1. Predisposizione del numero Whatsapp e condivisione con i cittadini attraverso sito, pagine social e media.	Data	30	30/01/2022				
4.3.2. Attivazione sperimentale del servizio e condivisione con i cittadini attraverso sito, pagine social e media	Data	40	01/02/2022				
4.3.3. Verifica della efficienza del metodo ed eventuale consolidamento dello stesso	Data	20	30/06/2022				

GRADO DI REALIZZAZIONE OBIETTIVO (%)

PUNTI ASSEGNATI

**Dipendenti coinvolti**  
*Pregolato Luigi*  
*Beccari Monica*  
*Candini Alessandro*  
*Luca Elia Costantino*  
*Borghetti Ramona*  
*Cavallari Roberta*

Poggio Renatico, li 17 febbraio 2022

**Il Comandante**  
*Dot. Stefano Ansaloni*

Comune di Poggio Renatico

## PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2022

Area SERVIZI ALLA PERSONA.

Responsabile Dr. Raffaele Testoni.

**OBIETTIVO GENERALE (DUP):** Svolgimento attività necessarie a garantire il corretto funzionamento dei servizi educativi e dei principali servizi scolastici: mensa, trasporto, pre-dopo e post scuola, centri estivi ed altre attività connesse all'istruzione primaria e secondaria a causa dell'emergenza sanitaria COVID 19 in atto

Missione 4 -Programma 6

OBIETTIVO SPECIFICO N. 1	Titolo EMERGENZA COVID 19		PESO	10/100
--------------------------	---------------------------	--	------	--------

Finalità: Coordinamento dei servizi per adempiere agli obblighi di legge relativi allo svolgimento dei servizi scolastici durante emergenza sanitaria

INDICATORI	UM (a)	Peso indicatore (b)	Valore atteso (c)	Valore a consuntivo (d)	Stato di avanzamento (a cura del responsabile) (e)	Verifica dell'OIV (f)	Grado realizzazione (g)
------------	-----------	---------------------------	----------------------	-------------------------------	--	-----------------------------	-------------------------------

<p>Coordinamento con gli appaltatori dei servizi ( mensa , prescuola doposcuola e trasporto scolastico) per gestione dando indicazioni ed indirizzi in relazione a segnalazioni ricevute e da normative emergenziali , di comunicazioni specifiche in merito a situazioni sanitarie degli utenti dei servizi scolastici e con la scuola secondo segnalazioni ricevute e normative emergenziali emesse.</p>	<p>data</p>	<p>100%</p>	<p>31.12.2021</p>					
--	-------------	-------------	-------------------	--	--	--	--	--

**GRADO DI REALIZZAZIONE OBIETTIVO (%)**

**PUNTI ASSEGNATI**

*Dipendenti coinvolti Dr. Raffaele Testoni, Catia Pilati, Anna Maria Giambi*

Comune di Poggio Renatico

**PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2022**

Area SERVIZI ALLA PERSONA.

Responsabile Dr. Raffaele Testoni.

<b>OBIETTIVO GENERALE (DUP):</b>								
<b>OBIETTIVO SPECIFICO N. 2</b>	<b>TITOLO SUPPORTO AL SETTORE SERVIZI SOCIALI</b>						<b>PESO</b>	<b>15/100</b>
<i>Finalità: Supporto alle attività del Settore Servizi sociali e per servizi sport e cultura per sopperire alle attività dovute alla vacanza di un posto di istruttore amm.vo non coperto con riserva di personale al vincitore di concorso presso altro ente e vacanza della sede di segreteria con incarico di reggenza al Capo Area-Vicesegretario e anche di RPCT</i>								
<b>INDICATORI</b>	<b>UM</b> <i>(a)</i>	<b>Peso</b> <b>indicatore</b> <i>(b)</i>	<b>Valore</b> <b>atteso</b> <i>(c)</i>	<b>Valore a</b> <b>consuntivo</b> <i>(d)</i>	<b>Stato di avanzamento</b> <b>(a cura del responsabile)</b> <i>(e)</i>	<b>Verifica</b> <b>dell'OIV</b> <i>(f)</i>	<b>Grado</b> <b>realizzazione</b> <i>(g)</i>	

<p>Compimento di atti ( proposte di delibere, determine, liquidazioni di fatture, inserimento dati ed istanze su piattaforme elettroniche dell'agenzia delle entrate e dell'INPS, controlli ISEE, di competenza del Settore Servizi sociali per adempimenti previsti per legge o nel DUP o dalle convenzioni per gestione associata di servizi o con ACER per graduatorie case popolari con varie scadenze da rispettare nel corso dell'anno e Servizi sport e cultura per bandi per contributi per il periodo di vacanza del posto di istruttore amministrativo e di segretario comunale</p>	<p>data</p>	<p>100%</p>	<p>31.12.2022</p>					
---	-------------	-------------	-------------------	--	--	--	--	--

**GRADO DI REALIZZAZIONE OBIETTIVO (%)**  
**PUNTI ASSEGNATI**

*Dipendenti coinvolti Dr. Raffaele Testoni, Anna Maria Giambi, Catia Pilati*

Comune di Poggio Renatico

**PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2022**

Area SERVIZI ALLA PERSONA.

Responsabile Dr. Raffaele Testoni.

**OBIETTIVO GENERALE (DUP):** Buoni spesa solidarietà alimentare affitti e utenze da COVID-19  
*Missione 12 - Programma 7*

<b>OBIETTIVO SPECIFICO N. 3</b>	<b>TITOLO BUONI SPESA AFFITTO E UTENZE</b>	<b>PESO</b>	<b>15/100</b>
---------------------------------	--	-------------	---------------

*Finalità: Erogazione buoni spesa di solidarietà per affitti e utenze*

<b>INDICATORI</b>	<b>UMI (a)</b>	<b>Peso indicatore (b)</b>	<b>Valore atteso (c)</b>	<b>Valore a consuntivo (d)</b>	<b>Stato di avanzamento (a cura del responsabile) (e)</b>	<b>Verifica dell'OIV (f)</b>	<b>Grado realizzazione (g)</b>
Approvazione modalità erogazione buoni spesa ed avviso utenti per domande	data	20%	30.05.2022				
Istruttoria domande	data	25%	30.06.2022				
Erogazione buoni	data	50%	31.08.2022				

**GRADO DI REALIZZAZIONE OBIETTIVO (%)**  
**PUNTI ASSEGNATI**

*Dipendenti coinvolti : Dr. Raffaele Testoni, Teresa Bordonaro, Assistenti sociali*

Comune di Poggio Renatico

**PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2022**

Area SERVIZI ALLA PERSONA.

Responsabile Dr. Raffaele Testoni.

**OBIETTIVO GENERALE (DUP):**  
Missione 06 - Programma 01

<b>OBIETTIVO SPECIFICO N. 4</b>	<b>TITOLO ASSEGNAZIONE LOCALE AD ENTE DI VOLONTARIATO</b>	<b>PESO</b>	<b>20/100</b>
---------------------------------	---	-------------	---------------

*Finalità: Assegnazione locale in subcomodato ad ente promotore di attività e cultura musicali per giovani*

<b>INDICATORI</b>	<b>UM (a)</b>	<b>Peso indicatore (b)</b>	<b>Valore atteso (c)</b>	<b>Valore a consuntivo (d)</b>	<b>Stato di avanzamento (a cura del responsabile) (e)</b>	<b>Verifica dell'OIV (f)</b>	<b>Grado realizzazione (g)</b>
Approvazione avviso per selezione associazione di volontariato per promozione cultura musicale ed attività musicale per giovani	data	50%	30.08.2022				
Assegnazione	data	50%	31.10.2022				

**GRADO DI REALIZZAZIONE OBIETTIVO (%)**

**PUNTI ASSEGNATI**

*Dipendenti coinvolti Dr. Raffaele Testoni, Anna Maria Giambi*

Comune di Poggio Renatico

**PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2022**

Area SERVIZI ALLA PERSONA.

Responsabile Dr. Raffaele Testoni.

**OBBIETTIVO GENERALE (DUP):** Soccorso Civile  
Missione 11 – Programma 1

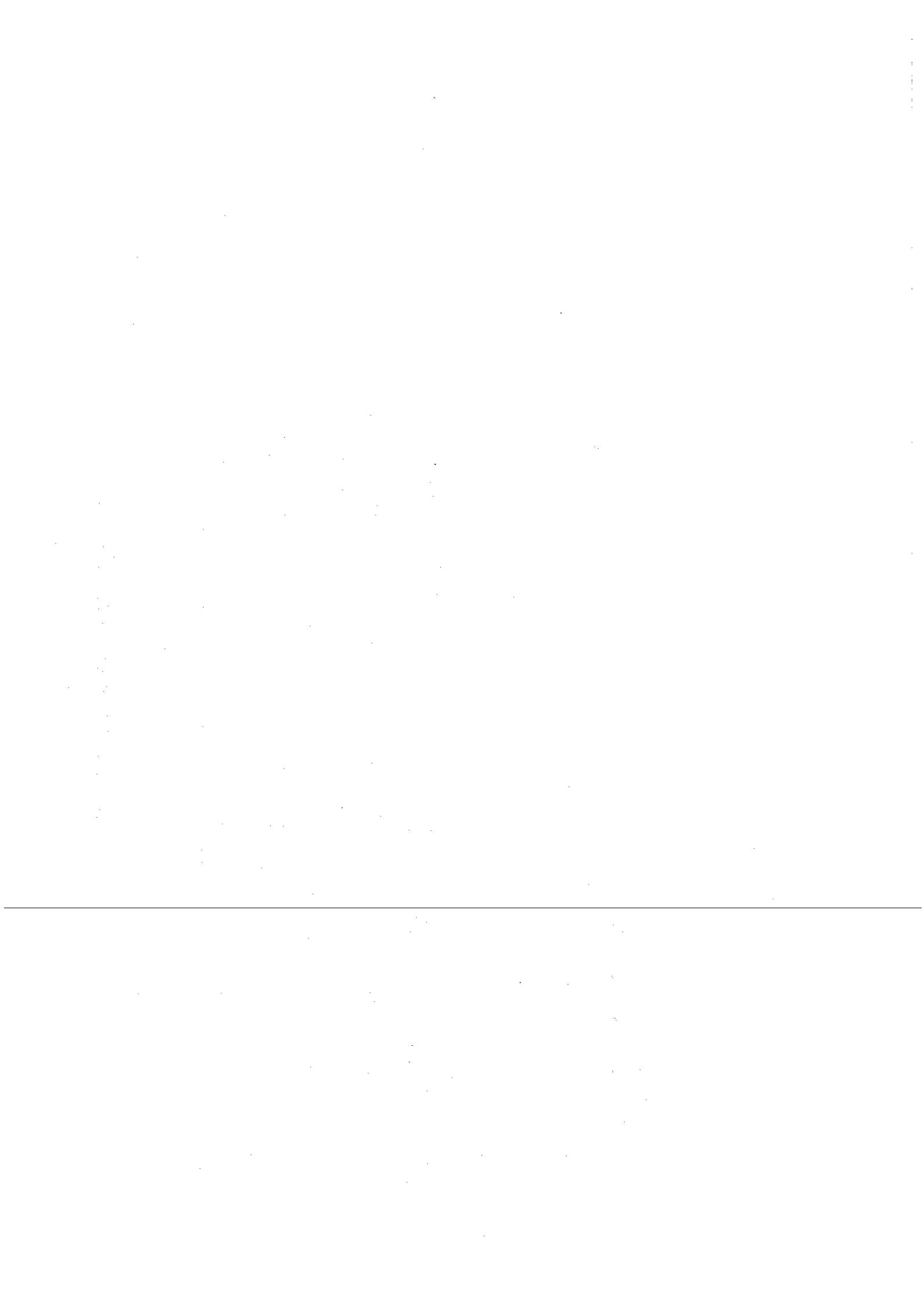
OBBIETTIVO SPECIFICO N. 5	Titolo : ATTIVITA' ASSISTENZIALI CONSEGUENTI A PROFUGHI DALL'UCRAINA		PESO	20/100
---------------------------	--	--	------	--------

*Finalità: Compimento atti necessari richiesti al Comune da Prefettura, GAFSA ed altri organismi per fronteggiare l'arrivo di profughi dall'Ucraina*

INDICATORI	UM (a)	Peso indicatore (b)	Valore atteso (c)	Valore a consuntivo (d)	Stato di avanzamento (a cura del responsabile) (e)	Verifica dell'OIV (f)	Grado realizzazione (g)
Svolgimento degli atti richiesti dalla Prefettura, GAFSA ed altri organismi per monitoraggio arrivi, assistenza, accoglienza, supporto linguistico, inserimento scolastico, supporto all'assistenza sanitaria	data	100%	31.12.2022				
<b>GRADO DI REALIZZAZIONE OBIETTIVO (%)</b>							
<b>PUNTI ASSEGNATI</b>							

Dipendenti coinvolti Dr. Raffaele Testoni, Teresa Bordonaro, Catia Pilati e Anna Maria Giambi

Il Capo Area Servizi alla Persona.  
Dr. Raffaele Testoni  
*F.to digitalmente*



# Comune di Poggio Renatico

## PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2022

TUTTE LE AREE

TUTTI I RESPONSABILI DI AREA

**OBIETTIVO GENERALE (DUP):** Rispetto misure anticorruzione

**MISSIONE 01- PROGRAMMA 03**

**OBIETTIVO SPECIFICO N.1**  
trasversale a tutte le Aree

**TITOLO:** Attuazione delle misure volte alla prevenzione della corruzione prevista nel Piano Anticorruzione 2022-2024.

PESO

10/100

**Finalità:** Descrivere cosa si intende realizzare, per quale scopo e con quale modalità:

Rispetto, ai sensi del D.lgs n° 33/2013 e ss.mm.ii., degli adempimenti relativi alla Trasparenza, così come indicati nella apposita sezione del piano Anticorruzione 2022-2024.

INDICATORI	UMI (a)	Peso indicator e (b)	Valore atteso (c)	Valore a consuntivo (d)	Stato di avanzamento (a cura del responsabile) (e)	Verifica dell'OIV (f)	Grado realizzazione (g)
------------	------------	-------------------------------	----------------------	-------------------------------	--	-----------------------------	-------------------------------

<p>Attuazione delle misure, specificatamente previste nel PTPCT 2022-2024, a carattere generale e specifiche di area, volte alla prevenzione della corruzione.</p> <p>Publicazioni di competenza previste nella griglia trasparenza del PTPCT 2022-2024. A tal fine si terrà conto anche del' esito della rilevazione del NUCLEO VALUTAZIONE, per le sezioni e/o sotto-sezioni di "Amministrazione trasparente" di rispettiva competenza in base alla suddetta griglia del PTPCT.</p>	<p>data</p>	<p>100%</p>	<p>Tempestivo</p>					
---	-------------	-------------	-------------------	--	--	--	--	--

**GRADO DI REALIZZAZIONE OBIETTIVO (%)**  
**PUNTI ASSEGNATI**

*Dipendenti coinvolti*  
**RESPONSABILI DI AREA**

- |   |  |
|---|--|
| Il Responsabile dell'Area Servizi Generali                        | Anna Bacchieri<br><i>(firmato digitalmente)</i>    |
| Il Responsabile dell'Area Ragioneria Bilancio Economato Personale | Daniela Bonfazzi<br><i>(firmato digitalmente)</i>  |
| Il Responsabile dell'Area gestione del Territorio                 | Gianni Rizzoli<br><i>(firmato digitalmente)</i>    |
| Il Responsabile dell'Area Lavori Pubblici                         | Emanuele Bianconi<br><i>(firmato digitalmente)</i> |
| Il Responsabile dell'Area Servizi alla Persona                    | Raffaele Testoni<br><i>(firmato digitalmente)</i>  |
| Il Responsabile dell'Area Polizia Locale                          | Stefano Ansaloni<br><i>(firmato digitalmente)</i>  |

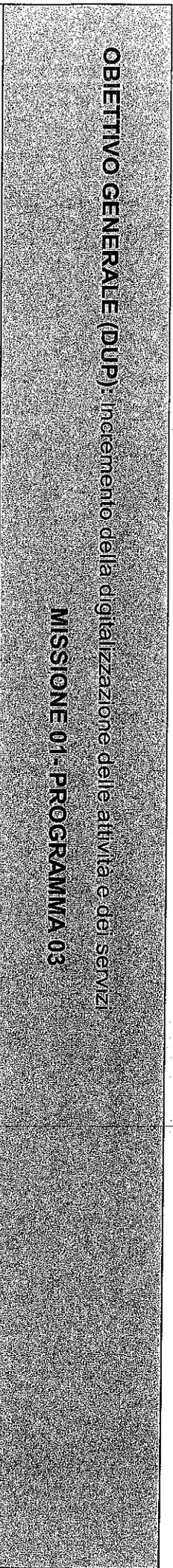
Poggio Renatico li, 28/02/2022

**Comune di Poggio Renatico**

**PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2022**

TUTTE LE AREE

TUTTI I RESPONSABILI DI AREA



**OBIETTIVO GENERALE (DUP):** Incremento della digitalizzazione delle attività e dei servizi

**MISSIONE 01-PROGRAMMA 03**

**OBIETTIVO SPECIFICO N. 2**  
trasversale a tutte le Aree

TITOLO: Miglioramento della capacità di generare ed erogare servizi digitali

PESO

10/100

*Finalità:* Implementazione del processo di transazione al digitale.

INDICATORI	UM (a)	Peso indicatore (b)	Valore atteso (c)	Valore a consuntivo (d)	Stato di avanzamento (a cura del responsabile) (e)	Verifica dell'OIV (f)	Grado realizzazione (g)
------------	--------	---------------------	-------------------	-------------------------	--	-----------------------	-------------------------

Attivazione linee guida per formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici (protocollo e archivio):

1) Adozione manuale di gestione documentale ;	data	20	30/04/2022			
2) Adozione manuale di conservazione documentale;	data	20	31/05/2022			
3) Attivazione conservazione documentale a norma secondo il manuale di conservazione;	data	20	31/05/2022			
4) Riorganizzazione dei flussi di lavorazione dei documenti;	data	20	31/07/2022			
5) Istanze on line	data	20	31/12/2022			

**GRADO DI REALIZZAZIONE OBIETTIVO (%)**  
**PUNTI ASSEGNATI**

**Dipendenti coinvolti**  
**RESPONSABILI DI AREA**

- |   |                   |                        |
|---|-------------------|------------------------|
| Il Responsabile dell'Area Servizi Generali                        | Anna Bacchieri    | (firmato digitalmente) |
| Il Responsabile dell'Area Ragioneria Bilancio Economato Personale | Daniela Bonifazzi | (firmato digitalmente) |
| Il Responsabile dell'Area gestione del Territorio                 | Gianni Rizziosi   | (firmato digitalmente) |
| Il Responsabile dell'Area Lavori Pubblici                         | Emanuele Bianconi | (firmato digitalmente) |
| Il Responsabile dell'Area Servizi alla Persona                    | Raffaele Testoni  | (firmato digitalmente) |
| Il Responsabile dell'Area Polizia Locale                          | Stefano Ansaloni  | (firmato digitalmente) |

Poggio Renatico li, 28/02/2022