



Comune di POGGIO RENATICO

Provincia di Ferrara

COPIA

N°10
Reg. delib.

VERBALE DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO	APPROVAZIONE RENDICONTO DI GESTIONE DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2023 E RELATIVI ALLEGATI.
---------	--

L'anno **duemilaventiquattro**, il giorno **diciotto** del mese di **aprile** alle ore **21:00**, nell'aula consiliare del Comune, si è riunito il Consiglio Comunale convocato nei modi di legge, in seduta Pubblica Ordinaria di Prima convocazione.

Presiede la seduta Garuti Daniele in qualità di Sindaco.

Partecipa il Segretario Generale Veronese Dr. Pietro avente anche funzioni verbalizzanti.

Effettuato l'appello da parte del Segretario risultano presenti, all'inizio della seduta, i seguenti consiglieri:

	Presente/Assente		Presente/Assente
Garuti Daniele	Presente	Vecchietti Ruggero	Assente
Bergami Andrea	Presente	Querzoli Luciana	Presente in videoconferenza
Fini Serena	Presente	Malaguti Giuseppe	Assente
Cavallo Francesco	Presente	Bergami Francesca	Presente in videoconferenza
Garani Alessia	Presente in videoconferenza	Sabattini Virna	Assente
Zanella Paola	Presente	Cesari Monica	Presente in videoconferenza
Buriani Anna	Presente		

Presenti 10 Assenti 3

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta.

Partecipa alla seduta l'assessore esterno:

Brunello Pier Giorgio	Presente
-----------------------	----------

Vengono nominati i seguenti scrutatori:

Buriani Anna

Querzoli Luciana

Cesari Monica

OGGETTO	APPROVAZIONE RENDICONTO DI GESTIONE DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2023 E RELATIVI ALLEGATI.
----------------	---

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO CHE:

- L'art. 227 c. 1) del d.Lgs 267/2000, prevede che la dimostrazione dei risultati della gestione avviene mediante il rendiconto della gestione, il quale comprende il conto del bilancio, il conto economico e lo stato patrimoniale;
- L'art. 227 c. 2) del d.Lgs 267/2000, prevede che il rendiconto di gestione degli enti locali debba essere approvato dal Consiglio Comunale, entro il 30 aprile dell'anno successivo, tenuto motivatamente conto della relazione dell'organo di revisione;
- L'art. 227 comma 2 bis del D.Lgs 267/2000 introdotto dall'art 3 comma 1 lett. l) del Legge 213/2012, prevede che in caso di mancata approvazione del rendiconto di gestione entro il termine del 30 aprile dell'anno successivo, si applica la procedura prevista dal comma 2 dell'art. 141 del D.Lgs 267/2000;
- il D.Lgs. 118/2011 del 23/06/2011, come modificato, in ultimo, dal D.Lgs. 10.08.2014 n. 126 introduce, a far data dal 1° gennaio 2015, nuove disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;
- l'art. 80, comma 1, del D.Lgs. n. 118/2011 stabilisce che il nuovo impianto contabile si applica a decorrere dall'esercizio finanziario 2015, con la predisposizione dei bilanci 2015 e successivi, ma nel primo anno di applicazione, gli schemi di bilancio e rendiconto previgenti conservano valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria, mentre gli schemi finanziari, economici e patrimoniali introdotti dalla nuova normativa hanno solo funzione conoscitiva.
- **DATO ATTO** pertanto che a decorrere dall'esercizio 2016, sia il Bilancio di Previsione che il Rendiconto devono essere approvati secondo gli schemi contabili della contabilità armonizzata di cui al D.Lgs 118/2011 e s.m.i;

DATO ATTO CHE:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 28/12/2022, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2023;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 20 del 29/06/2023 è stata effettuata la salvaguardia degli equilibri di bilancio 2023 e la ricognizione dello stato di attuazione dei programmi ed è stato accertato il permanere degli equilibri generali di bilancio;

VISTI:

- la Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 23 dello scorso 29 gennaio 2024, nella quale è stato pubblicato il decreto-legge 29 gennaio 2024, n. 7, recante "Disposizioni urgenti per le consultazioni elettorali dell'anno 2024 e in materia di revisione delle anagrafi della popolazione residente e di determinazione della popolazione legale"

- la Circolare n. 13 del Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli affari interni e territoriali – Direzione Centrale per i servizi elettorali, la quale tra le altre cose precisa che il Consiglio dell'Unione europea, conformemente all'atto relativo all'elezione dei membri del Parlamento Europeo a suffragio universale diretto del 20 settembre 1976, ha preso atto, come da comunicato diffuso in data 22 maggio 2023, che le prossime elezioni dei rappresentanti del Parlamento Europeo a suffragio Universale e diretto avranno luogo nel periodo tra il 6 e il 9 giugno 2024;

DATO ATTO che:

- in contemporanea si terranno anche le elezioni amministrative del 2024;
- In data 10/04/2024 è stato approvato il decreto del Ministro dell'interno che ha fissato, nei giorni di sabato 8 giugno (dalle ore 14.00 alle ore 22.00) e domenica 9 giugno 2024 (dalle ore 7.00 alle ore 23.00) le date di svolgimento del turno ordinario annuale di elezioni amministrative (comunali ed eventualmente circoscrizionali) nelle regioni a statuto ordinario, con eventuale turno di ballottaggio per l'elezione dei sindaci domenica 23 giugno e lunedì 24 giugno 2024, i cui comizi elettorali sono stati convocati dal Prefetto della Provincia di Ferrara con proprio decreto dell'11/4/2024;
- l'art. 38 comma 5 del D.lgs 267/2000, il quale prevede che i consigli durino in carica sino all'elezione del nuovo, limitandosi dopo la pubblicazione del decreto di indizione dei comizi elettorali, ad adottare atti urgenti e improrogabili;

RICHIAMATO altresì il parere del Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli Affari interni e territoriali del 19/05/2014, avente per oggetto: Applicazione art. 38, comma 5, del dlgs n. 267/2000 e art. 18 del D.P.R. n. 570 del 1960. Decorrenza del termine previsto per la limitazione del potere dei consigli agli “atti urgenti e improrogabili”, nel quale viene sancito che al fine di individuare la decorrenza dell'operatività della disciplina recata dall'art. 38, comma 5, del d.lgs n. 267/2000, dovrà farsi riferimento in via esclusiva alla data di pubblicazione del manifesto elettorale previsto dall'art. 18, comma 1, del D.P.R. n. 570/1960, il quale prevede che la pubblicazione avvenga 45 giorni prima della data delle elezioni. Ai fini del computo dei termini procedurali, si considera giorno della votazione quello della domenica; (circolare Ministero dell'Interno - Dait 7/2024).

CONSIDERATO che l'approvazione del Rendiconto di gestione anno 2023 rappresenta comunque un atto improrogabile e urgente vista la scadenza determinata per legge fissata al 30 aprile 2024;

RICHIAMATO l'art. 11 del D.Lgs n. 118/2011 che al comma 1.b) prevede che lo schema di rendiconto della gestione comprende il conto del bilancio, i relativi riepiloghi, i prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e la verifica degli equilibri, lo stato patrimoniale e il conto economico secondo quanto indicato nell'allegato n. 10 al D.lgs 118/2011 medesimo;

RICHIAMATO l'art. 151, comma 6, del citato D.lgs 267/2000, richiede che al rendiconto sia allegata una relazione illustrativa della Giunta sulla gestione, che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti, e gli altri documenti previsti dall'art. 11 comma 4, del d.Lgs 118/2011 da predisporre secondo le modalità previste dal comma 6 dell'art. 11 del d.Lgs 118/2011,;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 13 del 15/02/2024, riguardante l'approvazione del riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31/12/2023, da inserire definitivamente nel Conto del Bilancio 2023 contenente tra gli allegati anche i residui attivi che non rappresentano reali crediti dell'Ente oltre alle entrate e spese la cui esigibilità risulta posticipata ad esercizi successivi,

conferendo alle risultanze finali del conto medesimo la massima veridicità economico/finanziaria possibile;

DATO ATTO che:

- sono stati inseriti nel conto del Bilancio 2023, i residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi 2023 e precedenti, secondo gli allegati elenchi alla deliberazione G.C. n. 13/2024 sopra richiamata, con la quale si è provveduto a seguito della necessaria attività ricognitiva effettuata dai responsabili di area, con analisi dei residui mantenuti, cancellati ed eventualmente riportati agli esercizi successivi per esigibilità posticipata tramite la creazione del fondo pluriennale vincolato secondo quanto disposto dalla normativa della competenza finanziaria potenziata prevista dal D.Lgs 118/2011 e s.m.i
- sono state rilasciate agli atti dell'ente le dichiarazioni dei responsabili di area con connesse stampe di bilancio, attestanti le somme da mantenere a residui, eventualmente cancellare o trasferire agli esercizi successivi per esigibilità posticipata secondo la normativa vigente;
- parte di residui attivi, sono stati riconosciuti insussistenti o inesigibili o iscritti erroneamente secondo i nuovi principi contabili, per un importo complessivo di € 64.099,04 e stralciati dal rendiconto di cui € 0,00 di difficile esigibilità re-isritti nel conto del patrimonio 2023 fino ai termini di prescrizione;

RICHIAMATO il D.M. del 1° agosto 2019 di aggiornamento al D.Lgs n. 118/2011, che ha approvato i nuovi prospetti, obbligatori per quanto concerne il Rendiconto a partire dal 2019, compresi i nuovi prospetti allegati a/1, a/2 e a/3, successivamente aggiornati ad opera del D.M. del 7 settembre 2020, del D.M. del 1/09/2021, D.M. 12/10/2021, D.M. 2/8/2022 e DM. 25/07/2023;

RICHIAMATA la deliberazione di G.C. n. 18 del 14/03/2024, avente per oggetto: *“Approvazione dello schema di rendiconto 2023, relativi allegati e relazione della giunta comunale allegata al rendiconto di gestione esercizio finanziario 2023 ai sensi dell'art. 151 comma 6^ del d.lgs. 267/2000 e art. 11 comma 6° del d.lgs. 118/2011”*;

CONSIDERATO che per garantire la rilevazione unitaria dei fatti gestionali sotto i profili finanziario ed economico-patrimoniale la normativa prevede che il sistema di contabilità finanziaria adottato dalle Regioni, dagli Enti Locali, e da alcuni enti strumentali, sia affiancato, ai fini conoscitivi e a partire dal 2016, da un sistema di contabilità economico-patrimoniale; dato atto che il tutto nasce anche dalle nuove esigenze poste dal perseguimento di obiettivi di efficacia ed efficienza nell'utilizzo delle risorse che hanno determinato una maggiore attenzione alla funzione di tipo gestionale, caratterizzata da approcci economico-aziendalistic;

CONSIDERATO che la contabilità economico-patrimoniale dovrebbe consentire una più immediata relazione tra fonti di finanziamento ed impieghi e tra risorse utilizzate e beni e servizi prodotti.

RICHIAMATO il DPCM del 28 dicembre 2011 intitolato “Sperimentazione della disciplina concernente i sistemi contabili e gli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro enti ed organismi, di cui all'articolo 36 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118”, che prevede al comma 3 dell'art. 6: “Al fine di consentire l'avvio della contabilità economico-patrimoniale si richiamano le disposizioni riguardanti l'aggiornamento degli inventari i quali costituiscono la principale fonte descrittiva e valutativa dello stato patrimoniale.”

DATO ATTO che la contabilità armonizzata prevedeva di procedere alla ricostruzione di un inventario dei beni al 31.12.2015 il più possibile corretto e completo nel pieno rispetto delle nuove regole da gestire;

CONSIDERATO che il Comune di Poggio Renatico non disponendo di un organico nell'area finanziaria adeguato numericamente a consentire l'espletamento in autonomia di tutti gli adempimenti e adeguamenti necessari dettati dalla armonizzazione contabile in materia di contabilità economico patrimoniale e revisione degli inventari, che presuppongono anche una alta professionalità e conoscenza della materia contabile prettamente privatistica, ha autorizzato l'incarico per l'espletamento del servizio di tutto quanto richiesto per l'avviamento della nuova contabilità armonizzata per la parte economico-patrimoniale a Ditta specializzata in materia, in possesso sia del software adeguato che della professionalità necessaria allo scopo, al fine di ottenere:

- a. la riclassificazione e nuova valutazione "armonizzata" dell'inventario comunale;
- b) la revisione e riclassificazione sugli schemi D.lgs 118/2011 e s.m.i di tutto il conto del patrimonio 2015;
- c. la redazione di prospetti di riclassificazione contenenti le differenze di rivalutazione da approvare in sede consiliare col rendiconto 2016;
- d. la completa elaborazione attraverso l'utilizzo della matrice di correlazione, della contabilità economico-patrimoniale sulla base dei dati finanziari;
- f. la redazione del conto economico e dello stato patrimoniale completi delle relazioni previste dalla normativa vigente.

CONSIDERATO che con l'approvazione del Rendiconto 2016 si è pertanto proceduto ad approvare:

- lo Stato patrimoniale, conforme all'allegato 10 del D.Lgs. 118, nel quale sono esposti, gli importi di chiusura del precedente esercizio, gli importi attribuiti a seguito del processo di rivalutazione e le differenze di valutazione negative e positive;
- lo Stato Patrimoniale, contenente i medesimi dati, costituito dall'elenco dei saldi delle singole voci del Piano dei Conti;
- il Prospetto di raccordo tra vecchia e nuova riclassificazione dello Stato Patrimoniale;
- l'Inventario al 1 gennaio 2016 riclassificato e con indicate le differenze di rivalutazione;
- la Relazione accompagnatoria dei prospetti di riclassificazione e rivalutazione dello Stato Patrimoniale al 1.1.2016.

DATO ATTO inoltre il conto economico e lo stato patrimoniale attivo e passivo al 31/12/2016 nei prospetti realizzati sui modelli previsti dall'ordinamento contabile di cui al D.Lgs 118/2011, nelle risultanze finali dopo l'operazione di riclassificazione e rivalutazione dello Stato Patrimoniale al 1.1.2016, nonché la relazione illustrativa trasmessa dalla ditta incaricata dell'aggiornamento patrimoniale, sono stati espressamente approvati con la deliberazione di C.C. n. 18/2017 di approvazione del rendiconto 2016;

VISTO che anche per il 2023 relativamente alla parte economico-patrimoniale del rendiconto 2023, ci si è avvalsi del servizio di ditta esterna esperta in materia, incaricata della redazione del conto economico e dello stato patrimoniale al 31/12/2023 nonché dell'aggiornamento dell'inventario comunale al 31/12/2023, data la peculiarità ed il tipo di contabilità di natura

privatistica, presentante continui aggiornamenti definiti dai principi contabili della contabilità armonizzata per la parte economico-patrimoniale;

VISTO che la Ditta incaricata ha trasmesso via e-mail in data 07/03/2024, registrata al P.G con n. 3825 in data 08/03/2024, i prospetti realizzati sui modelli previsti dall'ordinamento contabile di cui al D.Lgs 118/2011, nelle risultanze finali al 31/12/2023, nonché la Relazione illustrativa e l'aggiornamento dell'inventario comunale al 31/12/2023, facenti parte integrante e sostanziale dell'allegata Relazione Illustrativa della Giunta dalla pagina 232 alla pag 275, i cui contenuti si intendono approvati con la presente deliberazione;

DATO ATTO inoltre, che dalle risultanze del conto economico 2023, si rileva un utile di esercizio pari ad € 2.209.846,62, che la Giunta comunale con deliberazione n. 18 del 14/03/2024 ha proposto al consiglio comunale di destinare alla riserva da risultato economico di esercizi precedenti;

PRESO ATTO che occorre procedere all'approvazione del rendiconto 2023, secondo lo schema presentato dalla Giunta Comunale al Consiglio, approvato con deliberazione n. 18 del 14/03/2024 comprensiva anche della Relazione illustrativa della Giunta, prevista dall'art. 151, 6^o comma del .Lgs. 267/2000 contenente i contenuti previsti dall'art. 11 c. 6 del D.Lgs 118/2011;

RICHIAMATA la nota della Corte dei Conti – Sezione Giudiziaria per la Regione Emilia-Romagna – con la comunicazione del Presidente del 20/09/2022 prot. n. 4412 avente per oggetto "*Resa del Conto da parte degli agenti contabili e deposito conti giudiziali alla sezione giurisdizionale della Corte dei Conti. Anagrafe agenti contabili – art. 137 e segg. Del codice della giustizia contabile d.lgs. 174/2016, d.lgs. correttivo n. 114 del 7/10/2019, D.L. n. 137 del 28/10/2020, conv. in L. n. 176 del 18/12/2020 e D.L. n. 44 dell'1/4/2021, conv. in L. n. 76 del 28/5/2021 e ulteriori regole tecniche operative Decreto del Presidente della Corte dei conti n. 126 del 24 maggio 2022*" – con cui vengono specificate le nuove modalità operative connesse alla resa del conto e alla trasmissione alla Corte medesima;

RICHIAMATA la Circolare 1/2023 della Corte dei Conti – Sezione Giudiziaria per la Regione Emilia-Romagna – con la comunicazione del Presidente del 13/06/2023 prot. n. 1705 avente ad oggetto "*Resa del conto da parte degli agenti contabili e deposito conti giudiziali alla Sezione giurisdizionale della Corte dei conti. Anagrafe agenti contabili - art. 137 e seguenti del Codice della giustizia contabile d.lgs. 174/2016, d.lgs. correttivo n. 114 del 7.10.2019, D.L. n. 137 del 28.10.2020, conv. in L. n. 176 del 18.12.2020 e D.L. n. 44 dell'1.4.2021, conv. in L. n. 76 del 28.5.2021 e ulteriori regole tecniche operative Decreto del Presidente della Corte dei conti n. 126 del 24 maggio 2022*" - che ha l'intento, in continuità con la precedente nota, di fornire un supporto operativo ai soggetti interessati al deposito dei conti giudiziali nel rispetto dei principi di trasparenza, tracciabilità, tempestività e tutela;

RICHIAMATA la nota integrativa alla Circolare 1/2023 della Corte dei Conti – Sezione Giudiziaria per la Regione Emilia-Romagna – con la comunicazione del Presidente del 11/09/2023 prot. n. 2520 avente ad oggetto "*Indicazioni per la resa del conto da parte dell'agente contabile consegnatario dei titoli azionari. Integrazione punto 2.4. della circolare n.1/2023 del Presidente della Sezione giurisdizionale della Corte dei conti per l'Emilia-Romagna*" - che integra e modifica la Circolare 1/2023 come richiamato nell'oggetto;

VISTO il Conto Consuntivo esercizio 2023, reso dal Tesoriere: Credito Emiliano Spa – CREDEM (ex Cassa di Risparmio di Cento S.pa.) registrato al protocollo dell'ente in data 25/01/2024 con n. 1345, nei termini previsto dalla legge e regolare munito di firma e corredato di tutti i documenti relativi alle riscossioni ed ai pagamenti, il quale evidenzia un fondo cassa al 31/12/2023 di € 4.331.496,01 corrispondente alle risultanze contabili dell'Ente.

RILEVATO :

- che il tesoriere si è dato carico di tutte le entrate date in riscossione durante l'esercizio;
- che le spese sono state effettuate a mezzo di mandati di pagamento quietanzati, e corredati dai necessari documenti giustificativi;

RICHIAMATA la DGC n. 125 del 29/12/2022 avente per oggetto: “AGENTI CONTABILI INTERNI PROVVEDIMENTI: RICOGNIZIONE, CONFERMA PER L'ANNO 2022 E NUOVA NOMINA ECONOMO COMUNALE A FAR DATA DAL 01/01/2023”;

DATO ATTO che gli agenti contabili di cui alla ricognizione con la sopra citata deliberazione non hanno subito variazioni nel 2023 e pertanto gli stessi erano tenuti a rendere il conto per l'esercizio 2023;

VISTI i Rendiconti agli atti del Comune, degli agenti contabili interni dell'Ente, incaricati dalla Giunta Comunale, relativi all'anno 2023 resi tutti entro il termine, come previsto dall'art. 2 quater, comma 6 lett. d) del Decreto Legge n. 154 del 7/10/2008, convertito nella Legge n. 189 del 4/12/2008, modificativa dell'art. 233 comma 1 del D.Lgs 267/2000;

VISTO il Conto della gestione di titoli azionari 2023 reso dal Sindaco in data 29/01/2024 prot.1541, sottoscritto per parifica dal responsabile dei servizi finanziari;

VISTI i Rendiconti resi degli agenti contabili esterni nominati dal Comune, aventi svolto nell'esercizio 2023 maneggio valori, resi rispettivamente da :

- Comune di Bondeno nella persona del Responsabile del Servizio Finanziario trasmesso via Pec e registrato al protocollo dell'ente il 25/01/2024 con n. 1352;

VISTO il Conto di gestione del Concessionario della Riscossione Agenzia delle Entrate-Riscossione trasmesso ai sensi dell'art. 25 del d.lgs 112/1999, acquisito al P.G. dell'ente in data 07/02/2024 prot. n. 2074 regolare nei riversamenti indicati, comprensivo delle riscossioni effettuate dall'ex Riscossione Sicilia spa, confluito in Agenzia delle Entrate-Riscossione;

RICHIAMATA la DGC. n. 27 del 25/03/2021 avente per oggetto: “*INDIVIDUAZIONE DEGLI AGENTI CONSEGNETARI RESPONSABILI DEI BENI MOBILI CON DEBITO DI VIGILANZA E DEI BENI IMMOBILI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI POGGIO RENATICO – AGGIORNAMENTO*”, nella quale viene effettuata la ricognizione dei consegnatari dei beni mobili dell'ente, con evidenza che tutti i consegnatari di beni mobili, ivi indicati, così come indicato dalla magistratura contabile nei più recenti orientamenti interpretativi, per ultimo con la Circolare n.1/2021 del Presidente della Corte dei Conti Sez. Giurisdizionale dell'Emilia Romagna, appartengono alla categoria di “agenti amministrativi” con debito di vigilanza, tenuti a fornire un rendiconto amministrativo e non “giudiziale” ed a porre in essere la puntuale cura di tutti gli adempimenti previsti dalla legge e dalla regolamentazione dell'ente in merito alla inventariazione dei beni stessi;

VISTI i rendiconti dei consegnatari dei beni mobili agli atti del comune, formalmente incaricati dalla Giunta Comunale, relativi all'anno 2023, acquisiti al PG. dell'ente in data 11/03/2024, con prot. n. 3904, 3905, 3908, 3932, 3937 e in data 14/03/2024 con prot. n. 4160, a causa dell'aggiornamento dell'inventario comunale affidato a ditta specializzata che ha fornito i dati acquisiti al P.G. in data 08/03/2024, tutti parificati dal Responsabile dei Servizi Finanziari;

RILEVATO che il responsabile del servizio finanziario ha altresì provveduto all'apposizione del visto di regolarità contabile dei conti giudiziali relativi all'anno 2023, resi, ai sensi dell'art. 233 del D.Lgs. 267/00, rispettivamente dal: Tesoriere, Economo comunale, Agenti contabili interni ed esterni del Comune, dal Sindaco con riferimento al conto della gestione dei titoli azionari, dal Concessionario della Riscossione: Agenzia Entrate Riscossione, dando atto che

con determinazioni dello stesso responsabile, che di seguito si riportano, si è provveduto alla formale parifica di tali conti:

1. Determinazione n. 85 del 28/02/2024 avente per oggetto: “*PARIFICAZIONE CONTO DI GESTIONE CONCESSIONARIO DELLA RISCOSSIONE RELATIVO ALL'ANNO 2023.*”
2. Determinazione n. 86 del 28/02/2024 avente per oggetto: “*PARIFICAZIONE CONTO DEL TESORIERE RELATIVO ALL'ANNO 2023*”;
3. Determinazione n. 87 del 28/02/2024 avente per oggetto: “*PARIFICAZIONE DEL CONTO DI GESTIONE DI TITOLI AZIONARI E PARTECIPAZIONI - ANNO 2023*”;
4. Determinazione n. 88 del 28/02/2024 avente per oggetto: “*PARIFICAZIONE CONTI DEGLI AGENTI CONTABILI INTERNI ED ESTERNI RELATIVI ALL'ANNO 2023;*”
5. Determinazione n. 90 del 29/02/2024 avente per oggetto: “*PARIFICAZIONE CONTI DI GESTIONE DELL'ECONOMO RELATIVI ALL'ANNO 2023*”;

INTESO approvare i conti giudiziali, come da allegati alle determinazioni sopra elencate e già parificati dal Responsabile dei Servizi Finanziari dell’ente, Dott.ssa Daniela Bonifazzi, resi dal Tesoriere, dall’economista comunale, dagli agenti contabili interni ed esterni del Comune, dal Concessionario della Riscossione Agenzia Entrate-Riscossione, dal Sindaco relativamente alla gestione dei titoli azionari ; conti non materialmente allegati alla presente, ma conservati agli atti dell’ente;

RICHIAMATA altresì la DGC n. 25 del 19/03/2021 con la quale ai sensi dell’art. 139 c. 2 del D.Lgs 174/2016 e ss.mm.ii., è stato nominato Responsabile del Procedimento, che espleta la fase di verifica e controllo amministrativo previsto dalla vigente normativa, nella persona della responsabile dell’Area Ragioneria, Bilancio Economato, Personale dott.ssa Daniela Bonifazzi;

DATO ATTO che il conto del tesoriere, i conti dell’economista, i conti degli agenti contabili interni ed esterni, il conto della gestione dei titoli azionari e i conti degli agenti concessionari della riscossione sopra citati, verranno formalmente trasmessi dal Responsabile del procedimento sopra indicato con le modalità e nei tempi previste per legge, alla Corte dei Conti;

RICHIAMATO l’art. 11 comma 4 del d.lgs 118/2011 che prevede che al rendiconto di gestione siano allegati oltre a quelli previsti dai relativi ordinamenti contabili, anche i seguenti documenti:

- a) il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione, compreso dei nuovi allegati A1, A2 e A3 ;
- b) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
- c) il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- d) il prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie;
- e) il prospetto degli impegni per missioni, programmi e macroaggregati;
- f) la tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell’esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- g) la tabella dimostrativa degli impegni assunti nell’esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- h) il prospetto rappresentativo dei costi sostenuti per missione;
- i) per le sole regioni, il prospetto dimostrativo della ripartizione per missioni e programmi della politica regionale unitaria e cooperazione territoriale, a partire dal periodo di programmazione 2014 - 2020;
- j) per i soli enti locali, il prospetto delle spese sostenute per l’utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali;
- k) per i soli enti locali, il prospetto delle spese sostenute per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni;
- l) il prospetto dei dati SIOPE;
- m) l’elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo;
- n) l’elenco dei crediti inesigibili, stralciati dal conto del bilancio, sino al compimento dei termini di prescrizione;

- o) la relazione sulla gestione dell'organo esecutivo redatta secondo le modalità previste dal comma 6;
 p) la relazione del collegio dei revisori dei conti.

RICHIAMATO l'art. 227 comma 5 del d.lgs 267/2000 che prevede che al rendiconto della gestione siano allegati oltre ai documenti previsti dal sopra richiamato art. 11 comma 4 del d.lgs 118/2011, anche i seguenti documenti:

- a) l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione, del bilancio consolidato deliberati e relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, dei rendiconti e dei bilanci consolidati delle unioni di comuni di cui il comune fa parte e dei soggetti considerati nel gruppo "amministrazione pubblica" di cui al principio applicato del bilancio consolidato allegato al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce. Tali documenti contabili sono allegati al rendiconto della gestione qualora non integralmente pubblicati nei siti internet indicati nell'elenco;
 b) la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficiarietà strutturale;
 c) il piano degli indicatori e dei risultati di bilancio.

VISTO il rendiconto dell'esercizio 2023 e relativi allegati, composto dal conto del Bilancio, Conto Economico e Stato Patrimoniale attivo e passivo dell'esercizio 2023 nelle stampe armonizzata di cui al D.Lgs 118/2011;

VISTE le risultanze dell'aggiornamento degli inventari al 31/12/2023, conservate agli atti dell'Ente;

INTESO pertanto procedere all'approvazione del Rendiconto di gestione relativo all'esercizio 2023, comprendente i seguenti allegati;

- **Allegato n. 1)** comprendenti gli allegati di cui all'art. 11 comma 1 b), elaborati secondo gli schemi di cui all'Allegato n. 10 del D.Lgs 118/2011 così riepilogati;
 - 1/A) Conto del bilancio - gestione entrate;
 - 1/B) Conto del bilancio – gestione spese;
 - 1/C) Conto del bilancio - riepilogo gestione entrate;
 - 1/D) Conto del bilancio – riepilogo gestione spese;
 - 1/E) Riepilogo generale delle spese per missioni;
 - 1/F) Quadro generale riassuntivo,
 - 1/G) Verifica degli equilibri;
 - 1/H) Conto Economico;
 - 1/J) Stato Patrimoniale attivo;
 - 1/K) Stato Patrimoniale passivo.

- **Allegato n. 2)** comprendente gli allegati previsti dall'art. 11 comma 4 del d.lgs 118/2011 così riepilogati:
 - 2/ A) Prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione comprensivo degli allegati 2/A1, 2/A2, e 2/A3 previsti dal D.M. 1/8/2019 di aggiornamento degli schemi contabili, successivamente aggiornati con D.M del 7 settembre 2020, D.M. del 1/09/2021, D.M. 12/10/2021, D.M. 2/8/2022 e DM 25/7/2023;
 - 2/ B) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
 - 2/ C) il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
 - 2/ D) il prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie;
 - 2/ E) il prospetto degli impegni per missioni, programmi e macroaggregati;
 - 2/ F) la tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;

- 2/G) la tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
 - 2/H) il prospetto rappresentativo dei costi sostenuti per missione;
 - 2/J) il prospetto delle spese sostenute per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali;
 - 2/ K) il prospetto delle spese sostenute per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni;
 - 2/ L) il prospetto dei dati SIOPE;
 - 2/ M) l'elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo;
 - 2/ N) l'elenco dei crediti inesigibili, stralciati dal conto del bilancio, sino al compimento dei termini di prescrizione ;
 - 2/O) la relazione sulla gestione dell'organo esecutivo redatta secondo le modalità previste dal comma 6;
 - 2/ P) la relazione del collegio dei revisori dei conti.
- Allegato n. 3) comprendente l'allegato previsto dall'art. 227 comma 5 lett. a) del d.lgs 267/2000 così riepilogato:
- elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione dell'ente, relativo al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, dei rendiconti e dei bilanci consolidati delle unioni di comuni di cui il comune fa parte e dei soggetti considerati nel gruppo "amministrazione pubblica" di cui al principio applicato del bilancio consolidato allegato al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce.
- Allegato n. 4) comprendente l'allegato previsto dall'art. 227 comma 5 lett. b) del d.lgs 267/2000 così riepilogato:
- tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficiarietà strutturale anno 2023 secondo i parametri del d.m. 28/12/2018;
- Allegato n. 5) comprendente l'allegato previsto dall'art. 227 comma 5 lett. c) del d.lgs 267/2000 così riepilogato:
- piano degli indicatori e dei risultati di bilancio.

VISTO inoltre l'Allegato n. 6) comprendente il monitoraggio delle risultanze del saldo di finanza pubblica per l'anno 2023, ai sensi dei commi 819-824 dell'articolo 1 della legge 145/2018 (legge di bilancio 2019);

RICHIAMATO il Decreto 23/12/2009 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, pubblicato sulla G.U. n. 33 del 10/02/2010, relativo al superamento della rilevazione trimestrale di cassa e modalità di pubblicazione dei dati SIOPE nei rendiconti o bilanci di esercizio delle amministrazioni pubbliche, il quale prevede che al rendiconto dell'esercizio 2010 e successivi, debbano essere allegati i prospetti delle entrate e delle uscite dei dati SIOPE del mese di dicembre contenenti i valori cumulati dell'anno di riferimento e la relativa situazione delle disponibilità liquide. Il decreto prevede inoltre che in caso che i prospetti dei dati SIOPE non corrispondano alle scritture contabili dell'ente, e del tesoriere, l'ente allegghi al rendiconto una relazione predisposta dal responsabile dei servizi finanziari, esplicativa delle cause che hanno determinato tale situazione e delle iniziative adottate per pervenire nell'anno successivo ad una corretta attuazione delle rilevazioni SIOPE. Entro 20 giorni dall'approvazione del rendiconto, la relazione è inviata alla competente Ragioneria territoriale dello Stato.

CONSIDERATO che il sopra citato decreto prevede inoltre che non sono considerate cause di mancata corrispondenza :

- Le differenze tra il totale generale delle riscossioni o dei pagamenti risultanti dalle scritture dell'ente ed i corrispondenti risultati riportati dai prospetti dei dati SIOPE e dalla situazione delle disponibilità liquide, inferiori all'1%;
- Le differenze determinate dalle riscossioni e dai pagamenti codificati con il codice SIOPE 9999 riguardante gli incassi da regolarizzare derivanti dalle anticipazioni di cassa e i pagamenti da regolarizzare derivanti dal rimborso delle anticipazioni di cassa, a condizione

che le differenze determinate per le entrate risultino dello stesso importo di quelle determinate per le spese:

VISTO che dagli elenchi allegati alla presente deliberazione, (Allegato 2/L) in riferimento al sopra citato decreto, si evince che l'ente con riferimento all'anno 2023 non ha differenze superiori al 1% , tra il totale generale delle riscossioni o dei pagamenti risultanti dalle scritture dell'ente, né anticipazioni di tesoreria da regolarizzare, nonché la concordanza delle disponibilità liquide al 31/12/2023 con i dati contabili dell'ente ;

RICHIAMATO l'art. 6 comma 4 del D.L. 95/12 convertito nella Legge n. 135/12 che recita: “a decorrere dall'esercizio finanziario 2012, i Comuni e le Province allegano al rendiconto della gestione una nota informativa contenente la verifica dei crediti e debiti reciproci tra l'ente e le società partecipate. La predetta nota asseverata dai rispettivi organi di revisione, evidenzia analiticamente eventuali discordanze e ne fornisce la motivazione; in tal caso il Comune o la Provincia adottano senza indugio e comunque non oltre il termine dell'esercizio finanziario in corso, i provvedimenti necessari ai fini della riconciliazione delle partite debitorie e creditorie”.

VISTE pertanto alla data di predisposizione del presente atto, le note asseverate dai rispettivi organi di revisione, (**Allegato n. 7**) relative alla verifica dei crediti e debiti reciproci tra questo ente e le società partecipate, eccetto:

- Lepida spa
- HERA spa;
- Consorzio CEV ;

che non hanno ancora inviato il prospetto asseverato dai propri revisori, dando tuttavia atto dell'asseverazione da parte del Revisore dei conti del comune di Poggio Renatico rispetto alle risultanze contabili dell'ente;

RICHIAMATO l'articolo 41, comma 1 della Legge n. 89 del 23 giugno 2014 che prevede: “ A decorrere dall'esercizio 2014, alle relazioni ai bilanci consuntivi o di esercizio delle pubbliche amministrazioni, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, è allegato un prospetto, sottoscritto dal rappresentante legale e dal responsabile finanziario, attestante l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, nonché l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti di cui all'articolo 33 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33. In caso di superamento dei predetti termini, le medesime relazioni indicano le misure adottate o previste per consentire la tempestiva effettuazione dei pagamenti.

VISTO che i prospetti sopra citati sono stati allegati alla Relazione della Giunta illustrativa al Rendiconto 2023 approvata con deliberazione n 17 del 17/03/2023 a pag. da 221 a 226;

RICHIAMATO l'art. 16 comma 26 del D.L. 13/8/2011 n. 138 convertito, con modificazioni nella Legge 14/9/2011 n. 148, il quale prevede che le spese di rappresentanza sostenute dagli organi degli enti locali sono elencate, per ciascun anno, in apposito prospetto allegato al rendiconto, da trasmettere alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti e da pubblicare, entro dieci giorni dall'approvazione del rendiconto, nel sito internet dell'ente locale;

RICHIAMATO il Decreto del Ministero dell'Interno di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23 gennaio 2012, con il quale viene adottato lo schema tipo del prospetto nel quale vanno elencate le spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo degli enti locali nel quale è previsto che tale prospetto debba essere trasmesso alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti e pubblicato entro dieci giorni dall'approvazione del rendiconto, nel sito internet dell'ente locale;

VISTO pertanto il prospetto relativo alle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo dell'ente nell'anno 2023 (**Allegato n. 8**) ;

VISTE le relazioni consuntive sull'utilizzo dei fondi statali assegnati nel fondo di solidarietà comunale per la parte riferita ai servizi sociali sul raggiungimento degli obiettivi stabiliti dall'art. 1 c. 449 d-quinquies L 232/2016 e art. 1 c. 3 del DPCM 1/7/2021, nonché da quanto previsto dall'art. 1 c. 449 d-sexies L 232/2016, con riferimento ai fondi assegnati nel 2023 riferiti ai servizi educativi per l'infanzia (asili nido) e al trasporto scolastico di studenti disabili, rese dal Responsabile dell'Area Servizi alla persona del Comune di Poggio Renatico, allegata alla presente; **(Allegato n. 9)**;

PRESO ATTO della eliminazione dal Conto del Bilancio 2023 dei residui attivi per € 64.099,04 risultando crediti eliminati in quanto non conservabili mentre nessun credito è stato eliminato nel 2023 e re-iscritto nel conto del patrimonio 2023 fino ai termini di prescrizione, secondo quanto già approvato in sede di riaccertamento ordinario dei residui di cui alla deliberazione di G.C. n. 13 del 15/02/2024 e prospetto contenuto nella Relazione Illustrativa della giunta (a pag. 121) approvata con deliberazione di G.C. n. 18 del 14/03/2024 per le motivazioni ivi contenute;

RILEVATO che il Revisore dei conti del Comune ha provveduto in conformità al vigente regolamento di contabilità, alla verifica della rispondenza del rendiconto 2023 alle risultanze della gestione, redigendo apposita relazione che accompagna il presente provvedimento in conformità a quanto stabilito dall'art. 239, comma 1, lett. d) del D.Lgs. 267/2000 esprimendo il proprio e conclusivo parere favorevole **(Allegato 2/P)**;

DATO ATTO che la proposta consigliare di approvazione del Rendiconto 2023 comprensiva degli allegati in premessa richiamati, nonché della relazione illustrativa della giunta al rendiconto 2023 e della relazione del revisore, viene messa a disposizione dei Consiglieri comunali almeno 20 giorni prima della seduta consiliare di approvazione del rendiconto medesimo, come previsto dall' art. 227 comma 2 del d.Lgs 267/2000;

ACCERTATA la regolarità di tutti gli atti richiamati;

VISTO il T.U. approvato con D.Lgs. n.267/00.

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità "Armonizzato", approvato con deliberazione consiliare n. 3 del 21/02/2017, esecutiva ai sensi di legge.

VISTI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile resi, ai sensi del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, dal Responsabile dell'Area Ragioneria Bilancio Economato Personale Dott.ssa Daniela Bonifazzi ed allegati al presente atto;

UDITI gli interventi allegati al presente atto, depositati in forma integrale presso l'Ufficio di Segreteria

Con la seguente votazione favorevole palese resa ad alta voce per appello nominale:

- consiglieri presenti e votanti n. 8 (otto)
- voti favorevoli n. 8 (otto)
- voti contrari n. 0 (zero)
- astenuti n. 2 (due) – Francesca Bergami, Monica Cesari

D E L I B E R A

- 1) La premessa forma parte integrante e sostanziale dl presente atto;
- 2) Di prendere atto della eliminazione dal Conto del Bilancio 2023 dei residui attivi per € 64.099,04 risultando crediti eliminati in quanto non conservabili mentre nessun credito è stato eliminato nel 2023 ed iscritto nello Stato Patrimoniale 2023 fino ai termini di

prescrizione, secondo quanto già approvato in sede di riaccertamento ordinario dei residui di cui alla deliberazione di G.C. n. 13 del 15/02/2024 e prospetto contenuto nella Relazione Illustrativa della giunta (a pag. 126) approvata con deliberazione di G.C. n. 18 del 14/03/2024 per le motivazioni ivi contenute;

- 3) di dare atto che la Giunta Comunale con deliberazione n. 13 del 15/02/2024 ha provveduto ad approvare il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31/12/2023, prima della iscrizione nel conto del bilancio 2023, verificando le ragioni del loro mantenimento con applicazione del principio di competenza finanziaria potenziata al fine di consentirne il mantenimento, o provvedere alla cancellazione o al differimento agli esercizi successivi per esigibilità posticipata; deliberazione che si intende allegata al presente atto;
- 4) Di approvare il Rendiconto di gestione relativo all'esercizio finanziario 2023 e i relativi allegati alla presente deliberazione, come in premessa specificati, previsti dall'art. 11 comma 1 b) e comma 4 del D.lgs n. 118/2011 e dagli artt. dal 227 al 233 bis, del D.Lgs 18/8/2000 n° 267, e secondo gli schemi aggiornati da ultimo con il D.M. del 7 settembre 2020, D.M. del 1/09/2021, D.M. 12/10/2021, D-M 2/8/2022 e DM 25/7/2023 di aggiornamento al D.Lgs n. 118/2011, nelle seguenti risultanze definitive di gestione al 31/12/2023 :

Fondo di cassa al 1/1/2023	+ 4.372.754,61
Riscossioni	+ 11.503.163,02
Pagamenti	- 11.544.421,62
Fondo di cassa al 31/12/2023	+ 4.331.496,01
Residui attivi	+ 3.630.448,90
Residui passivi	- 2.062.464,30
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	- 137.566,72
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	- 2.237.423,74
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2023	+ 3.524.490,15

- 5) Di approvare la seguente composizione del risultato di amministrazione al 31/12/2023 ammontante a complessivi **€ 3.524.490,15** così suddiviso:

Parte accantonata:

- Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2023 € 1.602.318,31
- Fondo anticipazioni liquidità € 0,00
- Fondo perdite società partecipate € 0,00
- Fondo contenzioso € 62.000,00
- Altri accantonamenti € 81.707,69

Tot. parte accantonata € **1.746.026,00**

Parte vincolata

• Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	€ 146.043,20
• Vincoli da trasferimenti	€ 50.609,09
• Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	€ 0,00
• Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	€ 0,00
• Altri vincoli	€ 0,00
Tot. parte vincolata	€ 196.652,29
Parte destinata agli investimenti	€ 27.149,46
Parte disponibile	€ 1.554.662,40
Totale risultato di amministrazione 2023	€ 3.524.490,15

dando atto che il dettaglio delle composizioni del risultato di amministrazione 2023, è contenuto altresì all'interno della Relazione Illustrativa della giunta, nonché nell'allegato 2/A) alla presente deliberazione alla quale si rimanda espressamente;

- 6) Di procedere all'approvazione del Rendiconto di gestione relativo all'esercizio 2023, comprendente i seguenti allegati;
- **Allegato n. 1)** comprendenti gli allegati di cui all'art. 11 comma 1 b), elaborati secondo gli schemi di cui all'Allegato n. 10 del D.Lgs 118/2011 così riepilogati;
 - 1/A) Conto del bilancio - gestione entrate;
 - 1/B) Conto del bilancio – gestione spese;
 - 1/C) Conto del bilancio - riepilogo gestione entrate;
 - 1/D) Conto del bilancio – riepilogo gestione spese;
 - 1/E) Riepilogo generale delle spese per missioni;
 - 1/F) Quadro generale riassuntivo,
 - 1/G) Verifica degli equilibri;
 - 1/H) Conto Economico;
 - 1/J) Stato Patrimoniale attivo;
 - 1/K) Stato Patrimoniale passivo.
 - **Allegato n. 2)** comprendente gli allegati previsti dall'art. 11 comma 4 del d.lgs 118/2011 così riepilogati:
 - 2/ A) Prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione comprensivo degli allegati 2/A1, 2/A2, e 2/A3 previsti dal D.M. 1/8/2019, e aggiornati con D.M .del 7/9/2020 , D.M. del 1/09/2021, D.M. 12/10/2021, D.M. 2/8/2022 e DM 25/7/2023 di aggiornamento degli schemi contabili;
 - 2/ B) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
 - 2/ C) il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
 - 2/ D) il prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie;
 - 2/ E) il prospetto degli impegni per missioni, programmi e macroaggregati;
 - 2/ F) la tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
 - 2/ G) la tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
 - 2/ H) il prospetto rappresentativo dei costi sostenuti per missione,

- 2/J) il prospetto delle spese sostenute per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali;
 - 2/ K) il prospetto delle spese sostenute per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni;
 - 2/ L) il prospetto dei dati SIOPE;
 - 2/ M) l'elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo;
 - 2/ N) l'elenco dei crediti inesigibili, stralciati dal conto del bilancio, sino al compimento dei termini di prescrizione ;
 - 2/O) la relazione sulla gestione dell'organo esecutivo redatta secondo le modalità previste dal comma 6;
 - 2/ P) la relazione del collegio dei revisori dei conti.
- **Allegato n. 3)** comprendente l'allegato previsto dall'art. 227 comma 5 lett. a) del d.lgs 267/2000 così riepilogato:
- elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione dell'ente, relativo al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, dei rendiconti e dei bilanci consolidati delle unioni di comuni di cui il comune fa parte e dei soggetti considerati nel gruppo "amministrazione pubblica" di cui al principio applicato del bilancio consolidato allegato al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce.
- **Allegato n. 4)** comprendente l'allegato previsto dall'art. 227 comma 5 lett. b) del d.lgs 267/2000 così riepilogato:
- tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficiarietà strutturale anno 2023 secondo i parametri del d.m. 28/12/2018;
- **Allegato n. 5)** comprendente l'allegato previsto dall'art. 227 comma 5 lett. c) del d.lgs 267/2000 così riepilogato:
- piano degli indicatori e dei risultati di bilancio.
- **Allegato n. 6)** comprendente il monitoraggio delle risultanze del saldo di finanza pubblica per l'anno 2023 ai sensi dei commi 819-824 dell'articolo 1 della legge 145/2018 (legge di bilancio 2019);
- **Allegato n. 7)** conciliazione dei debiti e crediti con le seguenti società partecipate presenti al 31/12/2023 ai sensi dell'art. 6 comma 4 del D.L. 95/12 convertito nella Legge n. 135/12
- 1) C.M.V SERVIZI S.R.L
 - 2) CLARA S.P.A
 - 3) LEPIDA S.P.A
 - 4) ACOSEA IMPIANTI S.R.L.
 - 5) SIPRO S.P.A
 - 6) HERA S.P.A
 - 7) CONSORZIO ENERGIA VENETO
 - 8) ACER FERRARA
 - 9) DELTA 2000 s.c.a.r.l.
- dando atto tuttavia che alla data di predisposizione del presente atto, non risultano ancora pervenute le note asseverate dall'Organo di Revisione di Hera Spa, Consorzio Energia Veneto (CEV) e Lepida Scpa;
- **Allegato n. 8)** relativo all'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo dell'ente nell'anno 2023 , ai sensi dell'art. 16 comma 26 del D.L. 13/8/2011 n. 138 convertito con modificazioni nella Legge 14/9/2011 n. 148 e del decreto del ministero dell'interno di concerto con il Ministero dell'economia e delle Finanze del 23 gennaio 2012, dando atto che come previsto dalle norme sopra citate, tale prospetto sarà trasmesso alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti e pubblicato entro dieci giorni dall'approvazione del rendiconto, nel sito internet dell'ente locale;

- **(Allegato n. 9)** relativo alle relazioni consuntive sull'utilizzo dei fondi statali assegnati nel fondo di solidarietà comunale 2023 per la parte riferita ai servizi sociali sul raggiungimento degli obiettivi stabiliti dall'art. 1 c. 449 d-quinquies L 232/2016 e art. 1 c. 3 del DPCM 1/7/2021, nonché da quanto previsto dall'art. 1 c. 449 d-sexies L 232/2016, con riferimento ai fondi assegnati riferiti ai servizi educativi per l'infanzia (asili nido) e al trasporto scolastico di studenti disabili, rese dal Responsabile dell'Area Servizi alla persona del Comune di Poggio Renatico, allegate alla presente;
- 7) Di approvare il conto economico e lo stato patrimoniale attivo e passivo al 31/12/2023 nei prospetti realizzati sui modelli previsti dall'ordinamento contabile di cui al D.Lgs 118/2011, nelle risultanze finali, nonché la Relazione illustrativa trasmessa dalla ditta incaricata dell'aggiornamento patrimoniale, con mail del 07/03/2024, registrata al P.G con n. 3825 in data 08/03/2024, facenti parte integrante e sostanziale dell'allegata Relazione Illustrativa della Giunta dalla pagina 232 alla pag 275, i cui contenuti vengono espressamente approvati con la presente deliberazione e riportati in parte anche nell'allegato 1/H-1J-1K) alla presente deliberazione relativamente a Conto economico, Stato Patrimoniale attivo e Stato Patrimoniale passivo al 31/12/2023;
- 8) Di destinare l'utile di esercizio pari ad € 2.209.846,62 risultante dal conto economico 2023, alla riserva da risultato economico di esercizi precedenti, come proposto dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 18 del 14/03/2024;
- 9) Di dare atto che il contenuto della relazione allegata al rendiconto 2023 **(Allegato 2/O)** approvata dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 18 del 14/03/2024 è stata effettuata ai sensi :
- Dell'art. 151 comma 6: *“Al rendiconto e' allegata una relazione della Giunta sulla gestione che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti, e gli altri documenti previsti dall'art. 11, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118”;*
- Dell'art. 231: *“La relazione sulla gestione e' un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio, contiene ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili, ed e' predisposto secondo le modalità previste dall'art. 11, comma 6, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.”;*
- 10) Di dare atto che non esistono debiti fuori bilancio al 31/12/2023, non riconosciuti dal consiglio Comunale, come risulta dalle attestazioni a firma dei responsabili di area conservate agli atti dell'ente ;
- 11) Di dare atto che:
- il Conto Consuntivo esercizio 2023, è stato reso dal Tesoriere Credito Emiliano Spa – CREDEM (ex Cassa di Risparmio di Cento S.pa.) registrato al protocollo dell'ente in data 25/01/2024 con n. 1345 nei termini previsto dalla legge e regolarmente munito di firma e corredato di tutti i documenti relativi alle riscossioni ed ai pagamenti, il quale evidenzia un fondo cassa al 31/12/2023 di € 4.331.496,01 corrispondente alle risultanze contabili dell'Ente.
 - sono stati resi entro il termine di legge (30/01/2024), i Conti, agli atti del Comune, degli agenti contabili interni dell'Ente formalmente incaricati dalla Giunta Comunale, relativi all'anno 2023;
 - è stato reso il Conto della gestione di titoli azionari da parte del Sindaco in data 29/01/2024 prot. n. 1541;
 - sono stati resi i conti degli agenti contabili esterni nominati dal Comune aventi svolto nell'esercizio 2023 maneggio valori, da parte di:

- Comune di Bondeno nella persona del Responsabile del Servizio Finanziario trasmesso via Pec e registrato al protocollo dell'ente il 25/01/2023 prot. 1352;
- è stato reso il Conto di gestione del Concessionario della Riscossione Agenzia delle Entrate-Riscossione, trasmesso ai sensi dell'art. 25 del d.lgs 112/1999, acquisito al P.G. dell'ente in data 07/02/2024 prot. n. 2074, regolare nei riversamenti indicati, nel quale è confluito per legge anche quanto prima veniva riscosso dal concessionario Riscossione Sicilia Spa ;
 - il responsabile del servizio finanziario ha provveduto all'apposizione del visto di regolarità contabile dei conti giudiziali rispettivamente del: Tesoriere, dell'Economo comunale, degli Agenti contabili interni ed esterni del Comune, del Concessionario della Riscossione Agenzia Entrate, del conto della gestione dei titoli azionari, resi ai sensi dell'art. 233 del D.Lgs. 267/00, dando atto che con determinazioni dello stesso responsabile, che di seguito si riportano, si è provveduto alla formale parifica di tali conti:
 - 1) Determinazione n. 85 del 28/02/2024 avente per oggetto: *“PARIFICAZIONE CONTO DI GESTIONE CONCESSIONARIO DELLA RISCOSSIONE RELATIVO ALL'ANNO 2023.*
 - 2) Determinazione n. 86 del 28/02/2024 avente per oggetto: *“PARIFICAZIONE CONTO DEL TESORIERE RELATIVO ALL'ANNO 2023”;*
 - 3) Determinazione n. 87 del 28/02/2024 avente per oggetto: *“PARIFICAZIONE DEL CONTO DI GESTIONE DI TITOLI AZIONARI E PARTECIPAZIONI - ANNO 2023”;*
 - 4) Determinazione n. 88 del 28/02/2024 avente per oggetto: *“PARIFICAZIONE CONTI DEGLI AGENTI CONTABILI INTERNI ED ESTERNI RELATIVI ALL'ANNO 2023;*
 - 5) Determinazione n. 90 del 29/02/2024 avente per oggetto: *“PARIFICAZIONE CONTI DI GESTIONE DELL'ECONOMO RELATIVI ALL'ANNO 2023”;*
 - 12) di approvare i conti giudiziali 2023, come da allegati alle determinazioni sopra elencate e già parificati dal Responsabile dei Servizi Finanziari dell'ente, Dott.ssa Daniela Bonifazzi, resi dal Tesoriere, dall'Economo comunale, dagli Agenti contabili interni ed esterni del Comune, dal Concessionario della Riscossione Agenzia Entrate, dal Sindaco relativamente alla gestione dei titoli azionari; conti non materialmente allegati alla presente, ma conservati agli atti dell'ente;
 - 13) di dare atto che:
 - sono stati resi i rendiconti dei consegnatari dei beni mobili agli atti del comune, formalmente incaricati dalla Giunta Comunale, relativi all'anno 2023, acquisiti al PG. dell'ente in data 11/03/2024, con prot. n. 3904, 3905, 3908, 3932, 3937 e in data 14/03/2024 con prot. n. 4160, a causa dell'aggiornamento dell'inventario comunale affidato a ditta specializzata che ha fornito i dati acquisiti al P.G. in data 08/03/2024; tali rendiconti sono stati tutti parificati dal Responsabile dei Servizi Finanziari;
 - tutti i consegnatari di beni mobili dell'ente, così come indicato dalla magistratura contabile nei più recenti orientamenti interpretativi, per ultimo con la nota della Corte dei Conti – Sezione Giudiziaria per la Regione Emilia-Romagna attraverso la comunicazione del Presidente del 20/09/2022 prot. n. 4412 , appartengono alla categoria di “agenti amministrativi” con debito di vigilanza, tenuti a fornire un rendiconto amministrativo e non” giudiziale” ed a porre in essere la puntuale cura di tutti gli adempimenti previsti dalla legge e dalla regolamentazione dell'ente in merito alla inventariazione dei beni stessi;
 - 14) Di dare atto che gli elenchi dei residui attivi e passivi definitivi sono stati approvati con deliberazione di G.C. n. 13 del 15/02/2024 e approvati con la presente deliberazione **all'allegato 2/M)**;
 - 15) Di dare atto che nel corso dell'anno 2023 l'ente non ha contratto alcun mutuo;

- 16) di approvare espressamente in riferimento al decreto 23/12/2009 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, pubblicato sulla G.U. n. 33 del 10/02/2010, relativo al superamento della rilevazione trimestrale di cassa e modalità di pubblicazione dei dati SIOPE nei rendiconti o bilanci di esercizio delle amministrazioni pubbliche, in premessa citato, gli elenchi previsti dal decreto medesimo (Allegato 2/L) che dimostrano che l'ente con riferimento al rendiconto 2023 non presenta differenze superiori al 1% tra il totale delle riscossioni o dei pagamenti dell'ente e i corrispondenti risultati riportati dai prospetti SIOPE, né differenze determinate dalle riscossioni e dai pagamenti codificati con il codice SIOPE 9999 riguardante gli incassi da regolarizzare derivanti dalle anticipazioni di cassa e i pagamenti da regolarizzare derivanti dal rimborso delle anticipazioni di cassa, nonché la concordanza delle disponibilità liquide al 31/12/2022 con i dati contabili dell'ente;
- 17) Di dare atto che durante l'esercizio 2023, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 20 del 29/06/2023 è stata effettuata la salvaguardia degli equilibri di bilancio 2023 e la ricognizione dello stato di attuazione dei programmi ed è stato accertato il permanere degli equilibri generali di bilancio che si considera allegato al presente atto;
- 18) Di dare atto che la percentuale di copertura dei costi dei servizi a domanda individuale è, a consuntivo per l'anno 2023, del 69,65% come risulta dai prospetti contenuti da pag. 186 a pag 192 della Relazione illustrativa della Giunta approvata con deliberazione n. 18 del 14/03/2024;
- 19) Di dare atto che l'articolo 41, comma 1 della Legge n. 89 del 23 giugno 2014 prevede: “ *A decorrere dall'esercizio 2014, alle relazioni ai bilanci consuntivi o di esercizio delle pubbliche amministrazioni, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, è allegato un prospetto, sottoscritto dal rappresentante legale e dal responsabile finanziario, attestante l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, nonché l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti di cui all'articolo 33 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33. In caso di superamento dei predetti termini, le medesime relazioni indicano le misure adottate o previste per consentire la tempestiva effettuazione dei pagamenti*”. Tali prospetti sono stati regolarmente allegati alla Relazione della Giunta illustrativa del rendiconto 2023 approvata con deliberazione n. 18 del 14/03/2024, da pag 221 a pag 226, che si intendono regolarmente approvati con il presente atto;
- 20) Di dare atto che le indennità di funzione e i gettoni di presenza degli amministratori dell'ente, sono stati attribuiti nel rispetto della normativa tempo per tempo vigente;
- 21) Di dare atto che a far data dal 1/1/91 il servizio acquedottistico è stato conferito al Consorzio A.Co.Se.A, di Ferrara poi trasformatosi in S.p.a., dal 2003 in AGEA S.p.A. e dal 31/12/2004 in Hera S.p.A e che pertanto è tale Ente che determina le tariffe di vendita dell'acqua potabile;
- 22) Di dare atto che considerando i dati del Rendiconto 2023 che si approva con il presente atto, otto parametri su otto di definizione degli enti in condizioni strutturalmente deficitarie, previsti dal D.M. 28/12/2018, risultano negativi come dimostrato nel prospetto allegato n. 4) alla presente deliberazione ;
- 23) Di dare atto del rispetto definitivo dei vincoli di finanza pubblica per l'esercizio finanziario 2023 come rilevato nella Relazione Illustrativa della Giunta e nell'allegato n. 6) alla presente deliberazione in base a quanto stabilito dall'art. 1 commi da 819 a 824 della legge 145/2018;
- 24) Di dare atto del rispetto definitivo del contenimento delle spese di personale 2023 di cui al comma 557 della Legge finanziaria 2007 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché

di quanto previsto dalla normativa vigente in materia di limiti di spese di personale come rilevato nella Relazione Illustrativa della Giunta da pag 200 a pag 208;

- 25) Di dare atto che nelle previsioni definitive del bilancio di previsione 2023 risultava iscritto un Fondo crediti di dubbia e difficile esigibilità , pari ad € 420.096,07, calcolato secondo quanto previsto dal D.Lgs 118/2011. Nel Rendiconto 2023 l'accantonamento dell'avanzo di amministrazione 2023 a Fondo crediti di dubbia e difficile esigibilità è stato calcolato con il metodo ordinario analitico, secondo la media semplice, secondo quanto previsto dal D.Lgs 118/2016 e ha comportato un accantonamento prudenziale di € 1.602.318,31 (come dimostrato da pag 113 a pag 124 della Relazione illustrativa della Giunta approvata con D.G.C. n. 18 del 14/03/2024;
- 26) di rendere noto, ai sensi dell'art. 5 della L. n. 241/1990, che il responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Area Ragioneria Bilancio Economato Dott.ssa Daniela Bonifazzi;

Con successiva e separata votazione palese, resa ad alta voce per appello nominale, avente il seguente esito:

- consiglieri presenti e votanti n. 8 (otto)
- voti favorevoli n. 8 (otto)
- voti contrari n. 0 (zero)
- astenuti n. 2 (due) – Francesca Bergami, Monica Cesari

la presente Deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. 267/2000, stante l'urgenza di provvedere.

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis ed allegati alla presente deliberazione.

OGGETTO	APPROVAZIONE RENDICONTO DI GESTIONE DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2023 E RELATIVI ALLEGATI.
----------------	---

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

Il Sindaco
F.to Garuti Daniele

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Il Segretario Generale
F.to Veronese Dr. Pietro

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: APPROVAZIONE RENDICONTO DI GESTIONE
DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2023 E RELATIVI ALLEGATI.**

Regolarita' tecnica

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 12-04-24

Il Responsabile del servizio
F.to Bonifazzi Dr.ssa Daniela

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: APPROVAZIONE RENDICONTO DI GESTIONE
DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2023 E RELATIVI ALLEGATI.**

Regolarità contabile

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità contabile;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 12-04-24

Il Responsabile del servizio
F.to Bonifazzi Dr.ssa Daniela

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Allegato alla deliberazione

**DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE
N. 10 del 18-04-2024**

**Oggetto: APPROVAZIONE RENDICONTO DI GESTIONE
DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2023 E RELATIVI ALLEGATI.**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente atto viene affissa da oggi all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi con numero di registrazione all'albo pretorio 389.

COMUNE DI POGGIO RENATICO li
09-05-2024

F.to Il Responsabile di Segreteria

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005;
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 10 del 18-04-2024

**Oggetto: APPROVAZIONE RENDICONTO DI GESTIONE
DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2023 E RELATIVI ALLEGATI.**

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

F.to Il Responsabile di Segreteria

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005;
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa